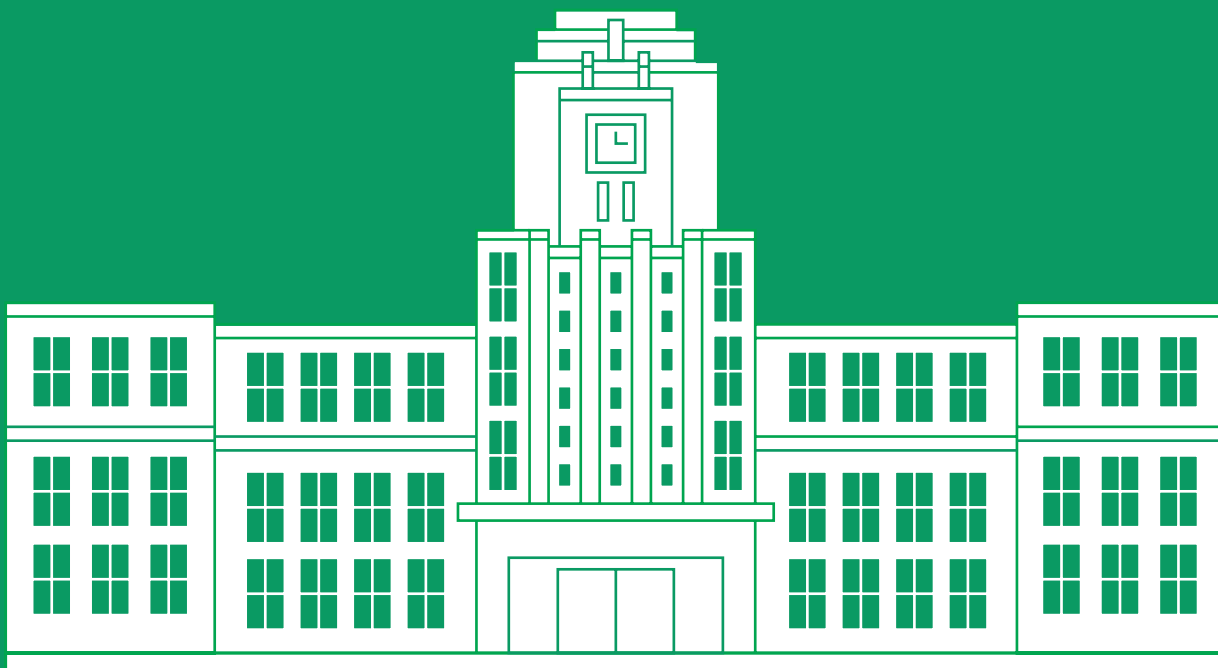


“여러분의 합격을 진심으로  
축하드립니다.”

# 2024학년도 수시·정시모집 합격자 **유의사항**



본 유의사항을 준수하여 합격이 취소되는 등의 불이익을 받지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.



## 지역과 대한민국을 넘어 세계를 주 무대로 하는 글로벌 리더로 활약

전남대학교 2024학년도 신입생 여러분을 환영합니다.

‘당당하고 자유로운’ 전남대학교의 일원이 되신 것을 축하합니다.

또한 귀한 자녀를 바르게 키워주셔서 전남대학교에 보내주신 학부모님의 노고에도 깊은 감사를 드립니다.

전남대학교는 1952년 개교한 이후, 지역의 명문이자 대한민국 대표 거점 국립대학으로 명성을 지켜왔습니다. 지난 70여 년 동안 전남대학교는 교육과 연구라는 대학 본연의 역할을 충실하게 수행해왔습니다.

전남대학교의 학생 1인당 교육비는 2천 4백여 만원(2023대학알리미 기준)으로 지방거점국립대는 물론, 비수도권 대학 1위 ‘최고’ 수준입니다. ‘최초’ 역시 전남대학교에 잘 어울리는 수식어입니다. 전남대학교는 ‘천원의 아침밥’을 전국 대학에서 선도적으로 시행했습니다. 2023년에는 5만 원으로 떠나는 해외 탐방 프로그램인 ‘5만 기행’을 ‘최초’로 선보이며, 큰 화제를 모으기도 했습니다.

전남대학교는 2023년 기준 정부재정지원사업에 잇따라 선정되며, 총 연구비 규모로는 2년 연속 국립대 1위에 올랐습니다. 전임교원 1인당 연구비 또한 1억 7천여만 원으로 거점국립대 1위 수준입니다. 이는 우수한 연구진과 두터운 연구투자, 연구 친화적 환경 등 연구중심대학으로서 우수한 역량을 갖추고 있음을 의미합니다.

전남대학교를 졸업한 학생들은 정·재계, 법조계, IT 등 첨단산업은 물론 다양한 산업 전반의 오피니언 리더로, 지역과 대한민국을 넘어 세계를 주 무대로 하는 글로벌 리더로 활약하고 있습니다. 이제는 여러분이 그 주인공이 될 것입니다. 전남대학교라는 새하얀 도화지 위에 여러분의 멋진 꿈을, 가슴 벅찬 미래를 마음껏 그려 보시기 바랍니다.

학부모님께도 당부드립니다. 자녀가 캠퍼스보다 더 넓은 세상을 향해 비상할 힘을 키울 수 있도록 이제 전남대학교가 든든한 버팀목이 되겠습니다. 새로운 세계를 향해 내딛는 자녀의 성장을 지켜봐 주시고, 믿음으로 응원해 주시기 바랍니다.

아름다운 캠퍼스에서 꽃피울 여러분의 대학 생활, 그 찬란한 시작을 다시 한번 축하하고, 응원합니다. 고맙습니다.

전남대학교 총장 정 성택



# 2024

## 수시·정시모집 합격자 유의사항

여러분의 합격을 진심으로 축하드리며, 다음 사항을 준수하여 합격 취소 등의 불이익을 받지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.

### contents

|    |       |                |    |
|----|-------|----------------|----|
| 01 | 입학과   | 복수지원 및 이중등록 금지 | 04 |
| 02 | 재무과   | 합격자 등록         | 05 |
| 03 | 재무과   | 등록금 일람표        | 08 |
| 04 | 입학과   | 최종등록자 추가 제출 서류 | 09 |
| 05 | 학생과   | 장학생 제출 서류 안내   | 10 |
| 06 | 학생과   | 국가장학금 안내       | 12 |
| 07 | 학생과   | 정부보증 학자금 대출 안내 | 18 |
| 08 | 보건진료소 | 신입생 건강검진       | 19 |
| 09 | 생활관   | 생활관 입주 안내      | 20 |
| 10 | 학사과   | 수강신청           | 25 |
| 11 | 학사과   | 입학식            | 26 |

#### <교내 프로그램 안내>

|    |               |                      |    |
|----|---------------|----------------------|----|
| 12 | 언어교육원, 글로벌교육원 | 외국어 강좌 안내            | 27 |
| 13 | 교육혁신본부        | 한국형 온라인 공개강좌(K-MOOC) | 30 |
| 14 | 교육혁신본부        | 학생 지원 프로그램           | 31 |
| 15 | 국제협력과         | 국제교류 프로그램            | 35 |
| 16 | 취업지원실         | 진로·취업 프로그램           | 37 |
| 17 | 학군단           | ROTC                 | 38 |
| 18 | 학과            | 연락처                  | 40 |

✓ 합격자 등록, 장학 서류 제출, 외국어 교육 수강 등을 위하여 전남대학교 방문 시 설문조사를 접하는 경우가 있습니다. 이는 특정 단체에서 재학생(대학원생)으로 가장 하여 신입생들에게 설문조사를 하는 경우이니 응하지 마시고, 특히 설문지 등에 휴대 전화 번호, 주소 등은 절대로 기재하지 않도록 유의하시기 바랍니다.

✓ 기타 궁금한 사항이 있을 경우 해당 부서로 문의하시기 바랍니다.

# 01 복수지원 및 이중등록 금지

☎ 입학과 062-530-4731~4, 4764

## » 수시모집

- 수시모집 합격자(최초 합격자 및 총원 합격자)는 등록여부와 상관없이 모든 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 '정시모집 및 추가모집'에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.

## » 정시모집

- 정시모집 시 모집기간 군이 같은 대학(교육대학 포함) 간 또는 동일 대학 내 모집기간 군이 같은 모집단위 간(일반전형과 특별전형간 포함) 복수지원이 금지되며(산업대학, 전문대학은 모집기간 군의 제한 없음), 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.

## » 추가모집

- 수시모집 합격자 또는 정시모집에 합격하고 등록(최초 등록 및 총원 등록)한 자는 본교 및 타 대학 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.

## » 이중등록 금지

- 모집시기별로 지원하여 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에 등록(문서 등록, 예치금 납부 등)하여야 하며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학을 무효로 합니다.
- 수시 및 정시모집 합격자가 총원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원 합격 통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 합니다.

※ 「대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)」과 「특별법에 의해 설치된 대학·각종학교」 간에는 복수지원 금지 및 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음  
- 특별법에 의해 설립된 대학: 육·해·공군 사관학교, 국군간호사관학교, 경찰대학, 광주과학기술원(GIST), 대구경북과학기술원(DGIST), 울산과학기술원(UNIST), 한국과학기술원(KAIST), 한국에너지공과대학교, 한국예술종합학교, 한국전통문화대학교, 한국폴리텍대학, 한국방송통신대학교 등

※ 최종 등록마감 이후 입학 학기가 같은 모든 대학 신입생의 지원, 합격, 등록 상황을 전산 검색하여 복수지원 금지 및 이중등록 금지 위반자에 대해서는 입학 결정이 무효 또는 취소될 수 있음

- ✓ 대입지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 가담하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 경우, 입학 무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있음
- ✓ 본교 및 타 대학에 부정한 방법으로 지원하여 입학이 취소된 자는 일정 기간 동안 본교에 지원할 수 없음

## 02 합격자 등록

☎ 재무과 062-530-1203, 1207

전남대학교에 합격한 사람은 모집시기별로 정한 등록방법에 의거 다음의 등록기간에 등록을 마쳐야 함(정해진 기간에 등록을 하지 않을 경우에는 합격이 취소됨)

| 등록구분 | 온라인 문서등록                               | 등록금 납부                                                      |
|------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 등록대상 | 수시모집 합격자                               | 수시모집 합격자 중 온라인 문서 등록자,<br>정시모집 합격자                          |
| 등록방법 | 인터넷 등록페이지에서 로그인 후<br>등록버튼 클릭(온라인 문서등록) | 인터넷 등록페이지에서 로그인 후<br>등록금 고지서상에 명시된 학생 개인별<br>가상계좌로 해당 금액 입금 |
| 등록기간 | 발표 차수별 등록기간 내                          | 발표 차수별 등록기간 내                                               |

### 온라인 문서등록

#### 1. 등록대상: 수시모집 합격자

#### 2. 수시모집 합격자 발표 및 등록기간

| 발표 차수     | 발표일자                                                         | 문서등록 기간                                   |
|-----------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 최초 합격     | 2023. 12. 15.(금) 15:00 예정<br>※조기취업형계약학과: 10. 20.(금) 15:00 예정 | 2023. 12. 18.(월) 09:00 ~ 12. 21.(목) 15:00 |
| 1차 충원     | 2023. 12. 22.(금) 09:00 예정                                    | 2023. 12. 22.(금) 09:00~15:00              |
| 2차 충원     | 2023. 12. 23.(토) 09:00 예정                                    | 2023. 12. 23.(토) 09:00~15:00              |
| 3차 충원     | 2023. 12. 26.(화) 09:00 예정                                    | 2023. 12. 26.(화) 09:00~15:00              |
| 4차 충원     | 2023. 12. 27.(수) 09:00 예정                                    | 2023. 12. 27.(수) 09:00~15:00              |
| 5차 충원(최종) | 2023. 12. 28.(목) 09:00~18:00(개별통보)                           | 2023. 12. 29.(금) 09:00~15:00              |

#### 3. 등록방법: 온라인 문서등록(등록확인예치금은 납부하지 않음)

전남대학교 홈페이지(www.jnu.ac.kr)의 등록 페이지[2023. 12. 18.(월) 공고]에서 로그인 후 “등록버튼”을 눌러 발표 차수별 등록기간 내에 등록의사를 표시해야 함

#### 4. 유의사항

가. 온라인 문서등록(등록버튼 클릭) 후 등록처리가 되었는지 반드시 확인

나. 발표 차수별 등록기간 내에 온라인 문서등록(등록의사를 표시)을 하지 않을 경우, 합격이 취소되므로 유의해야 함

※ 정해진 기간 내에 온라인 문서등록을 하지 않을 경우 합격이 취소되며, 등록여부와 관계없이 정시모집과 추가모집에 지원할 수 없음  
※ 수시모집 등록포기는 1~5차 충원합격자 등록기간에만 가능함

## 02 합격자 등록

### ☞ 등록금 납부(본 등록)

1. **납부대상:** 수시모집 합격자 중 온라인 문서등록자, 정시모집(가/나/다군) 최초 합격자

2. **고지서 출력 및 납부기간:** 2024. 2. 7.(수) 09:00 ~ 2. 13.(화) 15:00까지

#### 3. 납부방법

- 가. 전남대학교 홈페이지([www.jnu.ac.kr](http://www.jnu.ac.kr))의 등록 페이지[2024. 2. 7.(수) 공고]에서 안내된 등록금 고지서상의 개인별 가상 계좌로 납부기간 내에 고지된 등록금액을 입금(인터넷뱅킹, 폰뱅킹, 무통장입금)
- 나. 수시모집 합격자 중 온라인 문서등록자, 정시모집 최초 합격자가 등록금 납부 기간에 등록금을 납부하지 않을 경우 합격이 취소됨
- 다. **장학생으로 선발되어 등록금이 '0'원으로 고지된 합격자도 반드시 지정된 등록페이지(전남대학교 홈페이지 내 등록화면)에서 인터넷으로 등록해야만 등록처리 됨(납부 기간 내에 미등록 시 합격이 취소됨)**

#### 4. 납부 유의사항

가. 은행을 직접 방문하여 등록금을 납부하고자 하는 경우

- 등록금 납부 마감일에는 은행업무 시간을 고려하시기 바라며, **은행업무 종료로 인해 등록금을 납부하지 못할 경우 대학에서 책임지지 않으니 관련 사항을 유의하시기 바람**

나. 인터넷 뱅킹, 폰뱅킹, 자동화기기를 이용하여 등록금을 납부하고자 하는 경우

- 등록금 납부 가상계좌는 **“등록금 납부 마감일 15:00 정각”에 폐쇄**되므로, 지정 시간 내에 등록금이 입금완료 되어야 함. **지정시간을 경과할 경우 등록 처리가 되지 않고 합격이 취소되니 유의하시기 바람**

다. 신입생은 등록금을 신용카드로 납부할 수 없고, 1학년 2학기부터 광주은행 카드만 납부 가능함

라. 기타 납부금(학생의료공제조합비, 동창회비, 학생회비)은 등록금 납부('0'원으로 고지된 합격자는 '등록버튼' 클릭) 후 자율 선택납부 가능하며, 납부 희망 시 별도의 기타 납부금 계좌로 납부해야 함

마. 등록금 납부영수증은 납부한 즉시 전남대학교 홈페이지에서 확인 및 출력 가능함

※ 기타 납부금 안내(자율 선택 납부 가능, 등록금 납부기간에만 납부 가능)

| 구분        | 금액               | 비고                                                                                                                                                                                                                |
|-----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 학생의료공제조합비 | 30,000 ~ 45,000원 | 학생의료공제조합비는 본교 재학생의 건강유지와 보건 향상을 위한 것으로 재학생이 질병 또는 부상으로 치료를 받은 경우 진료비의 일정금액을 지원하는 것임(수업연한에 따라 금액이 다르며, 입학 시 1회만 납부).<br>자세한 사항은 전남대학교보건진료소( <a href="https://health.jnu.ac.kr/">https://health.jnu.ac.kr/</a> ) 참조 |
| 동창회(입회비)  | 20,000원          | 전남대학교 총동창회 회비<br>자세한 사항은 전남대학교 총동창회( <a href="https://home.jnu.ac.kr/">https://home.jnu.ac.kr/</a> ) 참조                                                                                                           |
| 학생회비      | 10,000원          | 전남대학교 총학생회 운영 경비로 사용                                                                                                                                                                                              |

## 02 합격자 등록

### 정시모집 총원 합격자 등록금 납부

#### 1. 정시모집 총원 합격자 발표 및 납부기간

| 발표 차수     | 발표일자                              | 등록금 납부기간                    |
|-----------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1차 총원     | 2024. 2. 14.(수) 09:00 예정          | 2024. 2. 14.(수) 09:00~15:00 |
| 2차 총원     | 2024. 2. 15.(목) 09:00 예정          | 2024. 2. 15.(목) 09:00~15:00 |
| 3차 총원     | 2024. 2. 16.(금) 09:00 예정          | 2024. 2. 16.(금) 09:00~15:00 |
| 4차 총원     | 2024. 2. 19.(월) 09:00 예정          | 2024. 2. 19.(월) 09:00~15:00 |
| 5차 총원(최종) | 2024. 2. 20.(화) 09:00~18:00(개별통보) | 2024. 2. 21.(수) 09:00~15:00 |

#### 2. 납부방법

- 가. 전남대학교 홈페이지([www.jnu.ac.kr](http://www.jnu.ac.kr))의 등록 페이지에서 안내된 등록금 고지서상의 개인별 가상계좌로 해당 발표차수별 납부기간 내에 고지된 등록금액을 입금(인터넷뱅킹, 폰뱅킹, 무통장입금). (해당 발표차수별 납부기간 내에 미등록 시 합격이 취소됨)
- 나. **장학생으로 선발되어 등록금이 '0'원으로 고지된 합격자도 반드시 지정된 등록페이지(전남대학교 홈페이지 내 등록화면)에서 인터넷으로 등록해야만 등록처리 됨(납부 기간 내에 미등록 시 합격이 취소됨)**

#### 3. 납부 유의사항

- 가. 은행을 직접 방문하여 등록금을 납부하고자 하는 경우
- 등록금 납부 마감일에는 은행업무 시간을 고려하시기 바라며, 은행업무 종료로 인해 등록금을 납부하지 못하는 경우 대학에서 책임지지 않으니 관련 사항을 유의하시기 바람
- 나. 인터넷 뱅킹, 폰뱅킹, 자동화기기를 이용하여 등록금을 납부하고자 하는 경우
- 등록금 납부 가상계좌는 **“해당 발표차수별 등록금 납부 마감일 15:00 정각”에 폐쇄**되므로, 지정 시간 내에 등록금이 입금 완료 되어야 함. **지정시간을 경과할 경우 등록 처리가 되지 않고 합격이 취소되니 유의하시기 바람**
- 다. 신입생은 등록금을 신용카드로 납부할 수 없고, 1학년 2학기부터 광주은행 카드만 납부 가능함
- 라. 기타 납부금(학생의료공제조합비, 동창회비, 학생회비)은 등록금 납부('0'원으로 고지된 합격자는 '등록버튼' 클릭) 후 자율 선택납부 가능하며, 납부 희망 시 별도의 기타 납부금 계좌로 납부해야 함
- 마. 등록금 납부영수증은 납부한 즉시 전남대학교 홈페이지에서 확인 및 출력 가능함

※ 기타 납부금 안내(자율 선택 납부 가능, 등록금 납부기간에만 납부 가능)

| 구분        | 금액               | 비고                                                                                                                                                                                                                |
|-----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 학생의료공제조합비 | 30,000 ~ 45,000원 | 학생의료공제조합비는 본교 재학생의 건강유지와 보건 향상을 위한 것으로 재학생이 질병 또는 부상으로 진료를 받은 경우 진료비의 일정금액을 지원하는 것임(수업연한에 따라 금액이 다르며, 입학 시 1회만 납부).<br>자세한 사항은 전남대학교보건진료소( <a href="https://health.jnu.ac.kr/">https://health.jnu.ac.kr/</a> ) 참조 |
| 동창회(입회비)  | 20,000원          | 전남대학교 총동창회 회비<br>자세한 사항은 전남대학교 총동창회( <a href="https://home.jnu.ac.kr/">https://home.jnu.ac.kr/</a> ) 참조                                                                                                           |
| 학생회비      | 10,000원          | 전남대학교 총학생회 운영 경비로 사용                                                                                                                                                                                              |

## 03 등록금 일람표

☎ 재무과 062-530-1203, 1207

| 대학명          | 학과/부(계열명)                                                               | 학년  | 2023학년도 (단위: 원/학기별) |           |           |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------|-----------|-----------|
|              |                                                                         |     | 수업료 I               | 수업료 II    | 계         |
| 간호대학         | 간호학과(이학계)                                                               | 1~4 | 380,000             | 1,670,000 | 2,050,000 |
| 경영대학         | 전 학과(경영계)                                                               | 1~4 | 370,000             | 1,317,000 | 1,687,000 |
| 공과대학         | 전 학과(공학계)                                                               | 1~4 | 407,000             | 1,813,000 | 2,220,000 |
| 공학대학         | 전 학과(공학계) (계약학과 제외)                                                     | 1~4 | 407,000             | 1,795,000 | 2,202,000 |
|              | 계약학과(기계IT융합공학과, 스마트융합공정공학과, 스마트전기제어공학과)(공학계)                            | 1   | 407,000             | 4,093,000 | 4,500,000 |
|              |                                                                         | 2~3 | 492,000             | 2,008,000 | 2,500,000 |
| 농업생명<br>과학대학 | 농업경제학과(인문사회계)                                                           | 1~4 | 370,000             | 1,349,000 | 1,719,000 |
|              | 융합바이오시스템기계공학과(공학계)                                                      | 1~4 | 407,000             | 1,813,000 | 2,220,000 |
|              | 농업경제학과, 융합바이오시스템기계공학과를 제외한 전 학과(이학계)                                    | 1~4 | 380,000             | 1,670,000 | 2,050,000 |
| 문화사회<br>과학대학 | 국제학부, 글로벌비즈니스학부, 물류교통학과, 문화관광경영학과(인문사회계)                                | 1~4 | 370,000             | 1,349,000 | 1,719,000 |
|              | 문화콘텐츠학부(이학계)                                                            | 1~4 | 380,000             | 1,670,000 | 2,050,000 |
| 사범대학         | 음악교육과(예능계)                                                              | 1~4 | 407,000             | 1,879,000 | 2,286,000 |
|              | 수학, 물리, 화학, 생물, 지구과학, 가정교육과(이학계)                                        | 1~4 | 380,000             | 1,670,000 | 2,050,000 |
|              | 예능, 이학, 체육계를 제외한 전 학과(인문사회계)                                            | 1~4 | 370,000             | 1,349,000 | 1,719,000 |
|              | 체육교육과(체육계)                                                              | 1~4 | 380,000             | 1,691,000 | 2,071,000 |
| 사회과학대학       | 전 학과(인문사회계)                                                             | 1~4 | 370,000             | 1,349,000 | 1,719,000 |
| 생활과학대학       | 전 학과(이학계)                                                               | 1~4 | 380,000             | 1,670,000 | 2,050,000 |
| 수산해양대학       | 양식생물학과, 해양융합공학과, 해양생산물리학과, 해양바이오식품학과, 수산생명의학과, 해양경찰학과, 스마트수산자원관리학과(이학계) | 1~4 | 380,000             | 1,670,000 | 2,050,000 |
|              | 기관시스템공학과, 조선해양공학과(공학계)                                                  | 1~4 | 380,000             | 1,670,000 | 2,050,000 |
| 수의과대학        | 수의예과                                                                    | 1~2 | 492,000             | 2,025,000 | 2,517,000 |
|              | 수의학과(수의계)                                                               | 1~4 | 492,000             | 2,253,000 | 2,745,000 |
| 약학대학         | 전 학과(약학계)                                                               | 1~6 | 492,000             | 2,637,000 | 3,129,000 |
| 예술대학         | 전 학과(예능계)                                                               | 1~4 | 407,000             | 1,879,000 | 2,286,000 |
| 의과대학         | 의예과                                                                     | 1~2 | 492,000             | 2,217,000 | 2,709,000 |
|              | 의학과(의학계)                                                                | 1~4 | 492,000             | 2,637,000 | 3,129,000 |
| 인문대학         | 전 학과(인문사회계)                                                             | 1~4 | 370,000             | 1,349,000 | 1,719,000 |
| 자연과학대학       | 전 학과(이학계)                                                               | 1~4 | 380,000             | 1,670,000 | 2,050,000 |
| AI융합대학       | 인공지능학부, 지능형모빌리티융합학과(공학계)                                                | 1~4 | 407,000             | 1,813,000 | 2,220,000 |
|              | 빅데이터융합학과(이학계)                                                           | 1~4 | 380,000             | 1,670,000 | 2,050,000 |
| 본부직할         | 자율전공학부(4년)(인문)(인문사회계)                                                   | 1~4 | 370,000             | 1,349,000 | 1,719,000 |
|              | 자율전공학부(4년)(자연)(이학계)                                                     | 1~4 | 370,000             | 1,670,000 | 2,040,000 |
| 학무본부         | 창의융합학부                                                                  | 1   | 370,000             | 1,349,000 | 1,719,000 |
| 치의학<br>전문대학원 | 학·석사통합과정(치의학계)                                                          | 1~3 | 494,000             | 2,806,000 | 3,300,000 |

※ 2024학년도 등록금은 등록금심의위원회 결정에 따라 2024년 1월 중 확정 공고함

※ 공학대학 계약학과 등록금 관련 자세한 사항은 조기취업형계약학과☎ 061-659-6894~8)로 문의

## 04 최종 등록자 추가 제출 서류

☎ 입학과 062-530-4731~4, 4764

### 1. 제출 대상

- 가. 지역인재전형, 지역기회균형전형, 농어촌학생전형 최종 등록자 중 2024년 1·2월 졸업예정자(현재 고3 재학생)
- 나. 특성화고졸재직자전형 최종 등록자
- 다. 국외고 졸업자 중 해당자

### 2. 제출서류

| 구분             | 제출대상자     |                    | 제출서류                                                                                                |
|----------------|-----------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 지역인재전형         | 졸업예정자     |                    | 1. 고교 졸업증명서(고교 졸업일 이후 발급) 1부                                                                        |
| 지역기회균형전형       | 졸업예정자     |                    | 1. 고교 졸업증명서(고교 졸업일 이후 발급) 1부                                                                        |
| 농어촌학생<br>전형    | 졸업예정자     | 초·중·고(12년)<br>이수자  | 1. 고교 졸업증명서(고교 졸업일 이후 발급) 1부<br>2. 지원자의 주민등록표초본(고교 졸업일 이후 발급, 주소 변경 내역 포함) 1부                       |
|                |           | 중·고(6년)<br>이수자     | 1. 고교 졸업증명서(고교 졸업일 이후 발급) 1부<br>2. 지원자·부·모 주민등록표초본(고교 졸업일 이후 발급, 주소 변경 내역 포함) 각 1부                  |
| 특성화고졸<br>재직자전형 | 등록자<br>전체 | 산업체 재직자            | 1. 재직증명서 및 4대사회보험 가입확인서<br>(2024. 3. 1. 이후 발급) 각 1부                                                 |
|                |           | 자영업자 등             | 1. 국가·지자체가 발행한 공적 증명서<br>(2024. 3. 1. 이후 발급) 1부<br>1. 사업자 등록증명원 및 납세사실증명서<br>(2024. 3. 1. 이후 발급) 1부 |
| 국외고<br>졸업자     | 해당자       | 원본대조 받은<br>사본 제출자  | 1. 졸업증명서 및 성적증명서 원본 각 1부<br>(아포스티유 확인 또는 영사확인 필수)                                                   |
|                |           | 졸업예정 신분으로<br>지원한 자 | 1. 졸업증명서 1부<br>(아포스티유 확인 또는 영사확인 필수)                                                                |

### 3. 제출기한: 2024. 2. 22.(목) 18:00 도착 분까지 인정(토요일, 공휴일 방문접수 불가)

- 특성화고졸재직자전형 등록자는 2024. 3. 5.(화) 18:00 도착 분까지 인정
- 국외고 졸업자 중 수시모집 등록자는 2024. 1. 12.(금) 18:00 도착 분까지 인정
- [기한 내 서류 미제출 시 불합격 처리함]

### 4. 제출방법: 직접 방문 또는 우편(등기, 택배)

### 5. 제출장소: (61186) 광주광역시 북구 용봉로 77 전남대학교 입학과 학부입시 담당자 앞

## 05 장학생 제출 서류 안내

☎ 학생과 062-530-1085, 1082, 1104

### 1. 교내장학 대상자별 제출 서류

다음 해당 학생은 제출 기한 내에 관계 서류를 제출하여 장학혜택을 받으시기 바랍니다

(※ 서류 제출 학생에 한하여 감면 혜택 있음)

| 대상자                       | 제출 서류                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 국가유공자 또는 그의 자녀 등 법정 장학대상자 | 1. 합격증명서 1부<br>2. 국가유공자(손)자녀: 대학수업료 등 면제 대상자 증명서 1부<br>국가유공자(본인 및 배우자): 교육지원 대상자 증명서 1부<br>[대상자 주소지 관할 보건(지)청에서 발급]<br>※ 국가유공자 손자녀는 「독립유공자예우에 관한 법률」에 따른 국가유공자에 한함<br>※ 독립유공자예우에 관한 법률, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률, 5·18민주유공자 예우에 관한 법률, 고엽제후유의증 환자 지원 등에 관한 법률, 특수임무수행자지원 및 단체설립에 관한 법률 등에 의한 교육지원대상자는 모두 제출 |
| 북한이탈주민 또는 그의 자녀           | 1. 합격증명서 1부<br>2. 교육지원대상자 증명서 1부(통일부장관 또는 자치단체장)                                                                                                                                                                                                                                                          |

※ 모든 제출서류는 원본 제출이 원칙이며, 3개월 이내 발급본으로 제출해야 함(사본 불가)

### 2. 제출기한

#### 가. 선감면 대상자

- 수시모집 합격자: 2023. 12. 15.(금) ~ 2024. 1. 12.(금) 17:00 까지
- 정시모집 가/나/다군 합격자: 2024. 1. 25.(목) ~ 1. 31.(수) 17:00 까지

#### 나. 정시모집 충원 합격자: 2024. 2. 14.(수) ~ 2. 21.(수) 17:00 까지

### 3. 참고사항

#### 선감면 대상자가 제출기한 이후 서류를 제출한 경우 및 정시모집 충원 합격자는

- 등록금고지서 선감면 대상자는 아니므로, 등록기간 내에 등록금을 먼저 납부하고 등록이 마감된 이후, 2024년 3월 중순 이후 제출한 통장사본의 계좌로 장학금액만큼 반환 처리됨
- 위의 서류와 함께 본인 명의의 통장사본 1부를 추가 제출하여야 함

### 4. 제출방법: 학생과로 직접 제출 또는 등기 우편 송부

- 주소: 광주광역시 북구 용봉로 77 전남대학교 도서관 별관(백도) 1층 학생과

### 5. 교내장학금 안내

가. 장학제도에 대한 자세한 사항은 대학 홈페이지의 장학지침 및 공지사항 참고

나. 아래의 장학제도는 2023학년도 기준이며, 추후 변경될 수 있음

※ 장학 기본 성적: 직전 학기에 12학점 이상을 취득하고, 그 성적 평점이 2.5(실점78점) 이상

| 구분     | 장학금명   | 수혜자격                                                                                                                                                              | 지급액                                                                                                                                   |
|--------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 우수 장학금 | 진리 장학금 | <ul style="list-style-type: none"> <li>성적이 우수하고 품행이 단정한 자</li> <li>- 신입생: 입학 성적 우수자</li> <li>- 재학생: 직전 학기 평균평점이 2.5(실점 78점) 이상이고, 12학점 이상 이수한 자 중에서 선발</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>진리장학1: 등록금 전액</li> <li>진리장학2: 수업료2 전액</li> <li>진리장학3: 수업료2 1/2</li> <li>진리장학4: 수업료1</li> </ul> |

## 05 장학생 제출 서류 안내

| 구분               | 장학금명                            | 수혜자격                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 지급액                                                                                                                                     |
|------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 생활<br>지원형<br>장학금 | 수능성적<br>우수장학금                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학부과정 신입생으로 모집단위별 최초 합격자로 선발</li> <li>• 인문계열: 4개 과목(국어, 영어, 사탐 2과목) 합이 6등급 이내</li> <li>• 자연계열: 수학(선택과목은 확률과 통계, 미적분, 기하 중 택1)과 과탐 2과목 각각 2등급 이내</li> <li>- 제외요건: 수의대, 약대, 의대, 치의학전문대학원(학·석사통합과정) 합격자 및 충원(추가) 합격생</li> <li>- 계속지원 조건: 입학하여 첫 학기 이수한 이후 직전 학기 성적이 3.5 이상 이고, 15학점 이상 이수한 자</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학업지원비<br/>(학기당 150만원)</li> </ul>                                                               |
|                  | 국가유공자<br>또는 그의 자녀 등<br>법정 장학대상자 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 독립유공자예우에 관한 법률 제15조 제2항, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제22조 제1항, 5·18민주유공자예우에 관한 법률 제12조 제1항 해당자 등 법정 장학대상자</li> <li>- 신입생: 위 대상자</li> <li>- 재학생: 위 대상자 중 직전 학기 평균평점이 1.75(실점 70점)이상인 자 중 에서 선발</li> <li>※ 다만, 국가유공자 등 본인은 성적 제한 없음</li> </ul>                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록금 전액</li> </ul>                                                                              |
| 법정<br>장학금        | 북한 이탈<br>주민 또는<br>그의 자녀         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 시행령 제45조 해당자</li> <li>- 신입생 및 재학생: 위 대상자</li> <li>- 지원 대상 및 기간: 만 35세 미만인 자로 대학에 최초로 입학 또는 편입한 날로부터 6년의 범위 내에서 8학기를 지원하되, 의학, 치의학, 수의학, 약학 계통은 8년의 범위 내에서 12학기를 지원</li> </ul>                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록금 전액</li> </ul>                                                                              |
|                  | 창조<br>장학금                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 직전 학기 평균평점이 1.75(실점 70점) 이상이고, 12학점 이상 이수한 자로서, 한국장학재단의 국가장학금 소득구간이 확인된 저소득층 중에서 선발</li> </ul>                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록금 전액 또는 일부</li> </ul>                                                                        |
| 복지<br>장학금        | 자립준비 청년<br>장학금                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 아동복지시설 및 청소년복지시설 보호가 종료된 자</li> <li>- 신입생: 위 해당자</li> <li>- 재학생: 위 해당자 중 직전 학기 평균평점이 1.75(실점 70점) 이상이고, 12학점 이상 이수한 자 중에서 선발</li> </ul>                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록금 전액</li> </ul>                                                                              |
|                  | 신입생<br>기초생활<br>수급자 장학금          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기초생활수급자</li> <li>- '기초생활수급자 또는 차상위계층' 전형 합격자(입학 학기만 적용) 중에서 선발</li> <li>- 국가장학금을 신청하여 장학생으로 선발되면 장학금 회수</li> </ul>                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록금 전액</li> </ul>                                                                              |
|                  | 장애학생<br>장학금                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 장애의 정도가 심한 장애학생</li> <li>- 재학생: 위 해당자 중 직전 학기 평균평점이 1.75(실점 70점) 이상이고, 12학점 이상 이수한 자 중에서 선발</li> </ul>                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 수업료2 전액</li> </ul>                                                                             |
|                  | 농어촌학생<br>전형 장학금                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 농어촌 학생 특별전형 입학자</li> <li>- 신입생: 위 해당자(입학 학기만 적용)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 수업료1</li> </ul>                                                                                |
|                  | 응원장학금                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 가계곤란 등의 사유로 등록금 지원이 필요하다고 인정된 자</li> <li>- 소득분위 0~1분위 : 국가장학금 지원 자격 미달(성적조건 미충족, 국가장학금 수혜횟수(8회) 초과자)로 인한 국가장학금 지원 제외자</li> <li>- 국가장학금 지원 제외자 중 부모의 폐업, 실직 등으로 인한 가계곤란 사유 발생자</li> </ul>                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 응원장학1:등록금 전액</li> <li>• 응원장학2:수업료2 전액</li> <li>• 응원장학3:수업료2 ½</li> <li>• 응원장학4:수업료1</li> </ul> |

## 06 국가장학금 안내

한국장학재단 1599-2000  
학생과 062-530-1086

대학생이 경제적 여건에 관계없이 누구나 의지와 능력에 따라 고등교육 기회를 가질 수 있는 여건 제공

### 1. 국가장학금 신청 기간

(1차) 2023. 11월 중 ~ 12월 중(예정)

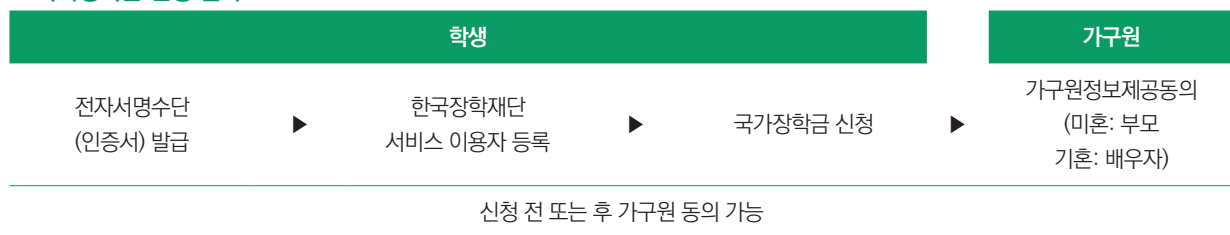
(2차) 2024. 2월 중 ~ 3월 중(예정)

※ 국가장학금 신청 기간 확정 시 한국장학재단 및 대학 홈페이지에 게시

### 2. 국가장학금 신청 대상: 대한민국 국적의 국내 대학 모든 학부 신입생

※ 재외국민 특별전형 입학자와 가구원 중 주민등록상 재외국민이 있을 경우 반드시 「국외 소득·재산 신고」 필요

### 3. 국가장학금 신청 절차



#### 가. 전자서명수단(인증서) 발급

- 전자서명수단(인증서): 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도
- 한국장학재단에서 사용 가능한 전자서명수단(인증서)
  - (공동인증서) 재단과 업무제휴 협약체결 은행(이하 “제휴은행”)\*을 방문하여 계좌개설 및 인터넷뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공동인증서 무료 발급
  - \* 제휴은행: 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나은행, SC은행, 전북, 제주, 우체국
  - (금융인증서) 해당 금융회사 인터넷뱅킹 홈페이지에서 발급 가능
  - (민간인증서) 카카오톡, 이동통신사PASS, KB국민은행, PAYCO, 삼성PASS
  - 인증서 기보유자는 신규발급 불필요

#### 나. 홈페이지 서비스 이용자 등록

- 홈페이지 (www.kosaf.go.kr) 방문 후 서비스 이용자 등록
  - “서비스 이용자 등록” 선택 후 약관동의, 실명확인, 정보입력
- 아이디와 비밀번호 또는 전자서명수단(인증서)을 통하여 홈페이지 로그인

#### 다. 국가장학금 신청

- 로그인 후 메인화면의 “소득연계형 국가장학금” 메뉴 선택 후 “신청” 선택
- 개인정보제공 동의 및 서약사항 확인
  - 내용 확인 후 전자서명수단(인증서) 동의
- 학교정보 및 개인정보 입력
  - 소속대학, 학년, 학과, 입학 연도 등 학교정보 및 본인·가족정보 입력
- 학자금유형 선택 후 신청정보 확인
  - 신청할 학자금유형 선택(국가장학금 선택), 계좌번호 입력
  - 지원구간 확인을 위한 본인의 금융정보 등 제공동의
  - 신청정보 최종 확인 후 전자서명수단(인증서) 인증을 통해 신청완료

## 06 국가장학금 안내

### 라. 서류제출

|          | 연계정보 조회                                     | 서류제출 대상 안내                   | 제출서류 확인                            |
|----------|---------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| 가족<br>정보 | 행정안전부 및 대법원<br>전산 연계정보 확인<br>(신청 후 1~3일 소요) | ▶ 연계정보 미확인자 대상<br>필수서류 제출 안내 | ▶ 제출서류 확인 후<br>가족 정보 확정            |
| 복지<br>정보 | 사회보장정보시스템<br>전산 연계정보 확인<br>(신청 후 1~3일 소요)   | ▶ 연계정보 미확인자 대상<br>선택서류 제출 안내 | ▶ 제출서류 확인 후<br>기초·차상위·장애인<br>여부 확정 |

#### - 연계정보 조회

- 행정안전부 및 대법원 연계를 통해 신청자의 가족정보를 자동 조회하며, 연계정보가 확인된 경우 가족정보 확정 처리
- 신청 시 기초·차상위·장애인 여부를 선택한 경우, 사회보장정보시스템 연계를 통해 기초·차상위·장애인 대상여부 자동 확인

#### - 제출대상

- 연계정보를 통해 가족정보 또는 복지정보(기초·차상위·장애인)가 확인되지 않은 경우에 한해 서류제출 필요
- 신청완료 후 1일~3일(휴일 제외) 후에 홈페이지 방문하여 서류제출 대상여부 확인 가능
- ※ ‘필수서류’완료’ 또는 ‘선택서류’완료’로 표시될 경우, 해당서류 제출 생략

#### - 제출서류

- 본인이 입력한 [신청정보]를 근거로 필수서류와 선택서류 구분
- ① **필수서류**: 가구원정보가 전자적(대법원, 행정안전부)으로 확인되지 않은 경우, 가족관계를 확인할 수 있는 필수서류 제출
- 제출된 필수서류를 기준으로 가구원 및 제외가구원 확정
- ※ 모든 서류는 학생의 학자금신청일 전 1개월부터 발급된 서류만 인정

##### ✔ 필수서류 제출 생략 대상자

- 신청정보와 대법원 및 행정안전부 정보가 일치하는 학생

##### ✔ 필수서류 제출 대상자

- 신청정보와 대법원 및 행정안전부 정보가 불일치하는 학생
- 부모·배우자와 주민등록 상 동일한 세대를 구성하지 않은 학생
- 부모·배우자의 이혼, 사망, 실종, 외국인 등 재단에서 확인이 어려운 경우

② **선택서류**: 신청정보 입력 시 해당사항을 선택한 학생이 제출할 서류

- 국가장학금 신청일 기준 복지자격이 전자적(보건복지부 사회보장정보시스템)으로 확인되지 않은 경우, 해당 선택서류 제출

## 06 국가장학금 안내

☑ 필수서류(가족관계 전산정보 불일치 대상에 한하여 제출)

| 학생 | 부               | 모          | 제출서류                                                                                                         | 추가서류                                                   | 비고                  |
|----|-----------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|
| 미혼 | 생존              | 생존         | 가족관계증명서(부 또는 모) <sup>주1)</sup>                                                                               |                                                        |                     |
|    | 생존              | 이혼 후 관계 단절 | 가족관계증명서(부) <sup>주9)</sup> + 주민등록표등본 <sup>주4)</sup><br>+ 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup>                             |                                                        |                     |
|    | 생존              | 사망         | 가족관계증명서(부)                                                                                                   |                                                        |                     |
|    | 생존              | 실종         | 가족관계증명서(부) + 실종 증빙 서류 <sup>주2)</sup>                                                                         |                                                        |                     |
|    | 생존              | 재외국민·외국인   | 가족관계증명서(부)                                                                                                   | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup>                           |                     |
|    | 이혼 후 관계 단절      | 생존         | 가족관계증명서(모) <sup>주9)</sup> + 주민등록표등본 <sup>주4)</sup><br>+ 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup>                             |                                                        |                     |
|    | 이혼 후 관계 단절      | 사망         | 가족관계증명서(부+모) <sup>주9)</sup> + 주민등록표등본 <sup>주4)</sup><br>+ 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup>                           | 주민등록표초본 <sup>주7)</sup>                                 | 폐쇄인정 <sup>주5)</sup> |
|    | 이혼 후 관계 단절      | 이혼 후 관계 단절 | 가족관계증명서(부+모) <sup>주9)</sup> + 주민등록표등본 <sup>주4)</sup><br>+ 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup>                           | 주민등록표초본 <sup>주7)</sup>                                 |                     |
|    | 이혼 후 관계 단절      | 실종         | 가족관계증명서(부+모) <sup>주9)</sup> + 실종 증빙 서류 <sup>주2)</sup><br>+ 주민등록표등본 <sup>주4)</sup> + 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup> | 주민등록표초본 <sup>주7)</sup>                                 |                     |
|    | 이혼 후 관계 단절      | 재외국민·외국인   | 가족관계증명서(부) <sup>주9)</sup> + 가족관계증명서(학생)<br>+ 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup>                                        | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup><br>주민등록표초본 <sup>주7)</sup> |                     |
|    | 사망              | 생존         | 가족관계증명서(모)                                                                                                   |                                                        |                     |
|    | 사망              | 이혼 후 관계 단절 | 가족관계증명서(부+모) <sup>주9)</sup> + 주민등록표등본 <sup>주4)</sup><br>+ 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup>                           | 주민등록표초본 <sup>주7)</sup>                                 | 폐쇄인정 <sup>주5)</sup> |
|    | 사망              | 사망         | 가족관계증명서(학생)                                                                                                  |                                                        |                     |
|    | 사망              | 실종         | 가족관계증명서(부) + 실종 증빙 서류 <sup>주2)</sup>                                                                         |                                                        | 폐쇄인정 <sup>주5)</sup> |
|    | 사망              | 재외국민·외국인   | 가족관계증명서(부)                                                                                                   | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup>                           | 폐쇄인정 <sup>주5)</sup> |
|    | 재외국민·외국인        | 생존         | 가족관계증명서(모)                                                                                                   | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup>                           |                     |
|    | 재외국민·외국인        | 이혼 후 관계 단절 | 가족관계증명서(모) <sup>주9)</sup> + 가족관계증명서(학생)<br>+ 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup>                                        | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup><br>주민등록표초본 <sup>주7)</sup> |                     |
|    | 재외국민·외국인        | 사망         | 가족관계증명서(모)                                                                                                   | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup>                           | 폐쇄인정 <sup>주5)</sup> |
|    | 재외국민·외국인        | 실종         | 가족관계증명서(모) + 실종 증빙 서류 <sup>주2)</sup>                                                                         | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup>                           |                     |
|    | 재외국민·외국인        | 재외국민·외국인   | 가족관계증명서(학생)                                                                                                  | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup>                           |                     |
|    | 실종              | 생존         | 가족관계증명서(모) + 실종 증빙 서류 <sup>주2)</sup>                                                                         |                                                        |                     |
|    | 실종              | 이혼 후 관계 단절 | 가족관계증명서(부+모) <sup>주9)</sup> + 실종 등 서류 <sup>주2)</sup><br>+ 주민등록표등본 <sup>주4)</sup> + 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup>  | 주민등록표초본 <sup>주7)</sup>                                 |                     |
|    | 실종              | 사망         | 가족관계증명서(모) + 실종 증빙 서류 <sup>주2)</sup>                                                                         |                                                        | 폐쇄인정 <sup>주5)</sup> |
|    | 실종              | 실종         | 가족관계증명서(학생) + 실종 증빙 서류 <sup>주2)</sup>                                                                        |                                                        |                     |
|    | 실종              | 재외국민·외국인   | 가족관계증명서(부) + 실종 증빙 서류 <sup>주2)</sup>                                                                         | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup>                           |                     |
| 기혼 | 배우자 생존          |            | 가족관계증명서(학생) <sup>주1)</sup>                                                                                   |                                                        |                     |
|    | 배우자와 이혼 후 관계 단절 |            | 혼인관계증명서(학생) + 주민등록표등본 <sup>주4)</sup><br>+ 건강보험자격확인서 <sup>주6)</sup>                                           |                                                        |                     |
|    | 배우자 사망          |            | 가족관계증명서(학생) + 혼인관계증명서(학생) <sup>주8)</sup>                                                                     |                                                        |                     |
|    | 배우자 실종          |            | 가족관계증명서(학생) + 실종 증빙 서류 <sup>주2)</sup>                                                                        |                                                        |                     |
|    | 배우자가 재외국민·외국인   |            | 가족관계증명서(학생)                                                                                                  | 재외국민·외국인 증빙서류 <sup>주3)</sup>                           |                     |

## 06 국가장학금 안내

※ 서류 확인 시, '학자금 신청일'을 기준으로 판단함이 원칙(특정일 기준으로 서류발급(확인) 불가 시는 별도 판단)

※ 신청완료 후 다음날(휴일 제외) 홈페이지 확인 시, '필수서류'완료'로 표시된 학생은 서류제출 생략

※ 가족관계증명서 및 혼인관계증명서 등은 가족관계 확인을 위해 '상세'를 요청할 수 있으며, 가족관계(상세)·혼인관계증명서(상세), 주민등록표등본은 '정부24'(www.gov.kr), 대법원(efamily.scourt.go.kr)을 통해 발급 가능

- 모든 서류는 학생의 학자금 신청일 이전 1개월부터 발급된 서류만 인정(제적등본 예외)

※ '07. 12. 31. 이전 사망했을 경우, 가족관계증명서를 대체하여 제적등본 제출 필요

- '전호주와의 관계' 및 '호주승계사유'를 통해 가구원 사망 여부가 확인되는 경우 사망 인정

주1) 부모 또는 배우자와 같이 거주하지 않는 경우만 제출(동일세대주소지는 주민등록표등본을 기준으로 판단)

주2) 실종 증빙 서류: 가출·행방불명·실종 신고접수증(경찰서), 실종·부재 신고 신고증(법원), 거주불명자등(초)본(건강보험자격확인서 함께 제출)

주3) 재외국민·외국인 증빙서류: 가족관계증명서로 확인이 안 되는 경우, ① 재외국민(재외국민 주민등록증, 재외국민등록부등본), ②외국인(외국인등록 사실증명, 국내거소신고 사실증명, 여권사본, 출입국 사실증명 또는 주민등록표초본(주소 변경 포함))

주4) 주민등록표등본: '학생 단독세대주(본인 및 가구원 각각 제출)' 또는 '가구원과 동일세대(본인만 제출)' 여부 확인 필요

주5) 폐쇄인정: 사망자 명의로 가족관계증명서 발급 시 서류상 '폐쇄'가 기입되어, 사망 확인 가능

주6) 건강보험자격확인서: 가구원과 경제적 단절을 주장하는 경우, 학생을 포함한 해당 건강보험가입자가 모두 표시된 서류 접수·확인(국민건강보험공단 홈페이지 무료발급)

주7) 주민등록초본: 주소변동이력과 세대주와의 관계가 전부 표기되도록 발급(주소변동이력 및 세대주와의 관계 확인)

주8) 혼인관계증명서: 가족관계증명서(상세)를 통해 배우자 사망이 확인되는 경우 제출서류에서 제외 가능함

주9) 부모 이혼시 가족관계증명서 '일반'서류로 학생 확인이 불가하므로 '상세'서류 제출

☑ **복지자격을(복지자격을 전산정보 불일치 대상에 한하여 제출)**

| 구분                   | 자격명               | 비고                       |
|----------------------|-------------------|--------------------------|
| 기초생활수급자              | 기초생활수급자           | 국민기초생활수급자증명서(생계/의료)      |
|                      | 기초의료수급자           | * 보장시설 수급자 증명서 포함        |
| 차상위계층 <sup>주2)</sup> | 기초주거수급자           | 국민기초생활수급자증명서(주거/교육)      |
|                      | 기초교육수급자           |                          |
|                      | 한부모가족보호대상자        | 한부모가족 증명서                |
|                      | 차상위장애연금대상자        | 장애인연금 수급자 확인서            |
|                      | 차상위장애수당/장애아동수당대상자 | (경증)장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서 |
|                      | 차상위자활대상자          | 자활근로자 확인서                |
|                      | 차상위본인부담경감대상자      | 차상위 본인부담경감대상자 증명서        |
|                      | 차상위 계층 대상자        | 차상위 계층 확인서               |

※ 신청완료 후 1일~3일(휴일제외) 후 홈페이지 확인 시, '선택서류완료'로 표시된 학생은 해당서류 제출생략

※ 기초, 차상위 대상자는 본인 또는 가구원(미혼은 부 또는 모, 기혼은 배우자로 가구원동의를 완료된 가구원) 명의의 서류 제출, 매학기 자격확인 진행

## 06 국가장학금 안내

☑ **다자녀 국가장학금 서류**(행정안전부 주민등록등본 전산정보 확인 불가능한 경우 제출)

| 구분                         |                                            | 내용                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 기본처리기준                     |                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• (기본서류) 부 또는 모의 가족관계증명서               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다자녀 국가장학금 신청학생의 형제·자매 정보는 공통의 부 또는 모의 가족관계증명서 상으로 확인</li> </ul> </li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 세<br>부<br>처<br>리<br>기<br>준 | ① 부 또는 모의 가족관계증명서 상 '신청학생과 형제·자매' 함께 확인 가능 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 다자녀 가정으로 인정하여 처리</li> </ul>                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                            | ② 부 또는 모의 가족관계증명서 상 '신청학생과 형제·자매' 함께 확인 불가 | 재혼가정 유지                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 부·모 생존으로 신청한 경우에 한하여 부·모 양측의 가족관계증명서 상 자녀 합산* 인정</li> <li>* 단, 재혼사실 및 자녀 수 합산을 위하여 부·모 가족관계증명서 모두 제출</li> </ul>                                                                                                                                                            |
|                            |                                            | 재혼가정 해체                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재혼가정이 해체된 경우(이혼후비거주-생존 등) 원칙적으로 부·모 양측의 가족관계증명서 자녀 합산 불가</li> <li>→ 단, 학생이 이복(동복)형제와 생계를 함께하고 있음을 강력히 주장할 경우, 등본으로 동일세대 구성 확인 시 부·모 양측 가족관계증명서 상 자녀 합산* 인정 가능</li> <li>* 1) 과거 재혼사실 확인을 위한 혼인관계증명서, 2) 자녀합산을 위한 부·모 양측의 가족관계증명서, 3) 동일세대 구성확인을 위한 주민등록 등본 모두 제출</li> </ul> |

※ 행정안전부 주민등록등본 전산정보 연계를 통한 정보 확인 가능자는 증빙서류 제출 생략

※ 사망자의 가족관계증명서 제출 시 폐쇄서류 인정(07.12.31 이전 사망자는 제적 등본 대체 가능)

※ 단, 사망 자녀는 자녀수에 합산이 불가하나, 신청일 기준 만 1년 이내 사망한 경우에는 추가 증빙서류(사망일자가 확인되는 사망신고서 등) 확인 후 자녀수로 합산 가능

※ 기혼자는 다자녀 국가장학금 대상에서 제외

### - 서류 제출처

• **홈페이지 업로드**: 한국장학재단 [홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) → 로그인 → 장학금 → 장학금신청 → 서류제출현황 서류제출 클릭] 절차에 따라 스캔한 이미지파일 등록

※ 모든 서류는 학생의 학자금신청일 전 1개월부터 발급된 서류만 인정

• **모바일 업로드**: 한국장학재단 학자금 서류제출 앱다운 → 서류제출 → 서류제출내역 → 전자서명수단(인증서) 로그인 → 파일 업로드

### - 허위 서류제출자 제한

• 제출 서류의 위변조 등 허위 자료 제출 시 해당자의 국가장학금 심사를 중지하고 발견일로부터 최대 2년 동안 국가장학금 제한 자료 분류

※ 「공공재정환수법」시행(20.1.1.)에 따라 부정청구자에게 제재부가금 부과 가능

## 06 국가장학금 안내

### 마. 가구원 정보제공 동의

- 동의 필요성
  - 학자금 지원 대상자 선정을 위한 대학생 가구원의 소득·재산 조사 등을 목적으로 가구원 동의 필요
- 동의대상 가구원 범위
  - 신청 대학생이 미혼일 경우: 부모
  - 신청 대학생이 기혼일 경우: 배우자
- 동의방법
  - ① 온라인 동의
    - 가구원(부모 또는 배우자)이 한국장학재단 홈페이지에서 학자금 지원을 받고자 하는 대학생에 대하여 전자서명수단(인증서) 동의
    - 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서, 금융정보 등 제공동의서 온라인(인증서) 제출
  - ② 오프라인 동의
    - 학생을 제외한 가구원이 외국인이거나 해외에 체류 중인 경우, 고령이나 농어촌 지역 거주 등으로 전자서명수단(인증서)을 활용한 동의가 어려운 가구원의 경우 동의서류로 제출 가능
    - ※ 오프라인 동의 희망자 콜센터 문의(1599-2000) 필요

## 07 정부보증 학자금 대출 안내

☎ 한국장학재단 1599-2000  
학생과 062-530-1075

- 1. 사업목적:** 경제적 여건에 관계없이 의지와 능력에 따라 균등한 고등교육의 기회를 가질 수 있도록 학자금 지원
- 2. 사업근거:** 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」, 「취업후 학자금 상환 특별법」
- 3. 신청(대출절차):** 전자서명수단(인증서) → 한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 회원 가입 → 가구원 동의 → 금융교육 이수 → 대출신청서 작성, 신청서 내용 및 제출서류 확인 → 증빙서류 제출 → 대출승인 후 **등록금 납부기간**에 재단 홈페이지 접속하여 **대출 지급 실행** → 개인별 가상계좌로 입금되어 등록처리
- 4. 대출종류:** 일반상환 학자금, 취업후상환 학자금
- 5. 신청기간:** 한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr))에 추후 공고(수시 확인)
- 6. 신청자격:** 신입생의 경우 신청자격은 대학 입학허가로 같음하며, 재학생은 직전학기 12학점이상 이수 및 성적 70/100 이상
- 7. 대출금액:** 등록금액, 생활비(학기당 150만원)
- 8. 문의:** 한국장학재단 콜센터 1599-2000

※ 등록기간에 대출 받지 못한 신입생은 등록금을 먼저 납부한 후 '기 등록' 대출을 받기 바람  
자세한 사항은 '2024년도 정부보증 학자금 대출 시행계획'이 확정 되는대로 학교 홈페이지 공지사항에 공지할 예정

## 08 신입생 건강검진

☎ 광주캠퍼스 보건진료소 062-530-3603  
여수캠퍼스 보건진료소 061-659-6245

### 1. 건강검진 개요

| 구분    | 검진일자                       | 검진장소                           |
|-------|----------------------------|--------------------------------|
| 광주캠퍼스 | 2024. 2. 13.(화) ~ 3. 8.(금) | 광주캠퍼스 보건진료소<br>(제1학생마루 내 2층)   |
| 여수캠퍼스 | 2024. 3. 4.(월) ~ 3. 5.(화)  | 여수캠퍼스 보건진료소<br>(학생회관 내 1층, 3층) |

- 가. 건강검진은 지원 캠퍼스에 상관없이 광주, 여수 중 원하는 장소에서 검진 가능
- 나. 생활관 입주일 임박 시 검사 대기시간이 길어짐

### 2. 건강검진 시간

- 가. 광주캠퍼스: 09:30 ~ 11:30(접수마감), 13:30 ~ 16:30(접수마감) / 토, 일, 공휴일 제외
- 나. 여수캠퍼스: 09:00 ~ 11:30 공학대학, 13:00 ~ 16:00 문화사회과학대학, 수산해양대학
- ★ 여수캠퍼스는 대기시간을 줄이고 원활한 검진을 위해 단과대학별 시간을 분리함

### 3. 유의사항

- 가. 입학식 전: **전남대학교 수험번호 필수**, 입학식 후: **전남대학교 학번 필수(신입생 확인 목적)**
- 나. 생활관 입주 시 필수 제출 서류인 **건강검진서는 생활관과 공유함**
- 다. 생활관 입주 관련 사항은 생활관으로 연락 바람(마감 기한, 벌점 여부 등)
- 라. 검진비용은 무료임

### 4. 안내사항

- 가. 보건진료소의 건강검진 검사항목은 체격검사, 혈압측정, 흉부 방사선검사, 소변검사(요단백, 요당), 혈액검사(B형간염\*보균자인 경우, 'e항원 및 간기능 검사')임
- 나. 건강검진은 본인의 합격 여부와는 관계는 없으나, **전남대학교학생건강진단규정 제4조 및 대학 내 감염병 예방을 위해 반드시 받아야 함**
- 다. 세대주 및 20세 이상 세대원은 국민건강보험공단에서 실시하는 일반검진 대상자에 해당되며 외부 의료기관에서 무료로 건강검진이 가능함(공단 홈페이지 본인 직접 확인가능)
- 라. 건강검진 기간 중에는 전화연결이 원활하지 않을 수 있음

## 09 생활관 입주 안내

☎ 광주생활관 062-530-3733  
여수생활관 061-659-6813

### ❖ 광주캠퍼스 생활관

#### 1. 개관기간: 미정

\* 개관기간은 학사일정에 따라 변경될 수 있으며 광주생활관 홈페이지(<https://dormitory.jnu.ac.kr>) 참조

#### 2. 모집인원: 0000명

#### 3. 입주우선순위: 생활관 홈페이지 [2024학년도 1학기 광주생활관 입주생 모집 공고] 참조

#### 4. 입주신청 절차

##### • 입주신청 방법

광주생활관 홈페이지 → 본인 포털아이디 및 비밀번호로 로그인 → “생활관신청-입주신청” 카테고리 클릭 → 입주공고 [학생구분: 학부 신입생] 신청 → 개인정보수집 및 활용 동의 → [희망입주실, 입주우선순위, 본인 해당 서류] 제출 → “MyPage”에서 신청내역 및 제출 서류 확인여부 확인

##### • 선발자 동·호실 신청 및 입주안내

MyPage에서 선발자 발표 확인 → 선발자 9동 동·호실 신청 → 고지서확인 → 생활관비 납부 → 납부 1일 뒤 MyPage에서 반드시 확인 → 입주 전 건강검진 완료 → 입주

##### • 대기자 확인

홈페이지 → “MyPage-입주신청정보” 카테고리에서 대기순번 확인 → 선발자 공지사항에서 생활관 추가선발자 발표일 및 동·호실 신청, 납부일 확인

##### • 납부방법

홈페이지 → “MyPage-입주신청정보” 카테고리에서 고지서 확인 → 광주은행 또는 우체국 가상계좌로 납부

#### 5. 신입생 모집일정

가. 모집일정과 관련된 모든 안내는 개별연락 하지 않으며, 생활관 홈페이지 → 공지사항에서 확인

나. 일정은 광주생활관 사정에 따라 변동될 수 있으므로 광주생활관 홈페이지 참조

| 구분            |           | 기간                                                                                       | 비고                           |
|---------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 입주신청          | 남         | 2024. 2. 15.(목) ~ 20.(화) 매일 15:00 ~ 22:00                                                | 광주시외 거주자 중 선착순 선발            |
|               | 여         | 2024. 2. 15.(목) ~ 20.(화) 매일 16:00 ~ 22:00                                                |                              |
| 선발자 및 대기순번 발표 |           | 2024. 2. 21.(수) 16:00<br>※ 우선선발대상자의 경우 해당서류는 20일까지 제출                                    | 개별 연락하지 않음<br>(홈페이지 공지사항 확인) |
| 선발자 동·호실 신청기간 |           | 2024. 2. 22.(목)                                                                          | 신청시간 별도 공지 예정                |
| 선발자 생활관비 납부기간 |           | 2024. 2. 23.(금) 10:00 ~ 16:00                                                            |                              |
| 추가 모집일정       | 추가 입주신청기간 | 2024. 2. 23.(금) 14:00 ~ 29.(목) 16:00                                                     |                              |
|               | 추가 선발자 발표 | 1차 발표: 2024. 2. 26.(월) 10:00<br>※ 우선선발대상자의 경우 해당서류는 25일까지 제출<br>2차 발표: 1차 추가선발 발표 공지시 안내 | 개별 연락하지 않음<br>(홈페이지 공지사항 확인) |
|               | 동·호실 신청기간 | 2024. 2. 26.(월) 13:00 ~ 16:00                                                            |                              |
|               | 생활관비 납부기간 | 2024. 2. 27.(화) 10:00 ~ 16:00                                                            |                              |

## 09 생활관 입주 안내

### 6. 유의사항

- 가. 동·호실 및 거주기간(장기-방학포함/단기-방학미포함)은 본인이 직접 선택 후 신청
- 나. 생활관비 납부는 가상계좌(광주은행 또는 우체국)로만 납부 가능
- 다. 기간 내 동·호실 신청 및 생활관비를 납부하지 않을 경우 자동 선발 취소

### 7. 건강검진

#### 가. 건강검진 안내

- 검진대상자: 입주생 전체
- 건강검진 기간: 신입생 건강검진 기간 및 정기 입주일 2024년 2월 28일(수) 이전 완료
- 검진항목: 폐결핵 X-ray
- 검진비용: 3,000원
- 장소: 전남대학교 제1학생마루 2층 보건진료소 또는 외부 건강검진 의료기관

#### 나. 제출방법

- 교내 보건진료소에서 건강검진할 경우: 제출하지 않음
- 외부기관에서 검진할 경우: 건강검진결과지(수험번호, 이름, 거주할 동, 호실 기재 후)를 생활관 행정실로 직접 제출

#### 다. 건강검진으로 인한 입주취소 또는 퇴관

- 활동성 폐결핵 등 전염성 질환 경우(단, 완치 후 입주 가능)
- 위 건강검진 기간 내 미검진자

## 09 생활관 입주 안내

### 여수캠퍼스 생활관

#### 1. 개관기간: 미정

\*개관기간은 학사일정에 따라 변경될 수 있으며 생활관 홈페이지(<https://house.jnu.ac.kr>) 참조

#### 2. 모집정원: 000명

#### 3. 입주우선순위: 생활관 홈페이지 [2024학년도 1학기 여수생활관 입주생 모집 공고] 참조

#### 4. 입주신청 절차



##### • 입주신청 방법

여수생활관 홈페이지 → 본인 포털아이디 및 비밀번호로 로그인 → “1학기 입주신청(신입생)”에 신청 → 입주공고 [학생구분: 학부신입생] 신청 → 개인정보수집 및 활용 동의, 입주서약서 동의 → [입주우선순위, 본인 해당 서류] 제출 → ‘마이페이지’에서 신청내역 및 제출서류 확인여부 확인

##### • 선발자 호실 신청 및 입주안내

마이페이지에서 선발자 발표 확인 → 선발자 학사별 호실, 방 신청하기 및 식사유형 선택 → 신청완료 → 고지서확인 → 납부기간 확인 후 생활관비 납부 → 납부 1일 뒤 마이페이지에서 반드시 확인 → 본교 보건진료소 방문 건강검진 실시 또는 가까운 의료기관 방문하여 건강진단서 발급 후 “보건진료소” Fax 접수(062-530-3612) → 입주 건강검진

##### • 대기자 확인

마이페이지에서 대기순번 확인 → 추가선발자 발표일과 납부일 확인

##### • 납부방법

홈페이지 → 마이페이지 → 입주신청정보 → 고지서 인쇄 후 우체국 및 광주은행 가상계좌로 납부

## 09 생활관 입주 안내

### 5. 신입생 모집일정

#### 가. 여수캠퍼스 수시모집 합격자

| 구분                             |      | 기간                                            | 비고                                     |
|--------------------------------|------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| 입주신청 및 서류제출                    | 신청   | 2024. 1. 4.(목) 10:00 ~ 1. 10.(수) 17:00까지      | • 홈페이지 “1학기 입주신청(신입생)”<br>• 학과별 성적순 선발 |
|                                | 서류등록 | 2024. 1. 4.(목) 10:00 ~ 1. 10.(수) 17:00까지      |                                        |
| 선발자 및 대기순번 발표                  |      | 2024. 1. 17.(수) 17:00 예정                      | • 홈페이지-마이페이지<br>(개별연락하지 않음)            |
| 선발자 호실 및 식사유형 신청               |      | 2024. 1. 18.(목) ~ 1. 19.(금) 10:00~13:30까지     | • 홈페이지-입주신청-호실신청                       |
| 선발자 생활관비 납부기간                  |      | 2024. 1. 22.(월) 10:00 ~ 1. 23.(화) 16:00까지     | • 홈페이지-마이페이지-고지서출력                     |
| 추가입주신청 및 서류제출                  |      | 여석 발생 시 홈페이지 별도 공지                            | • 홈페이지 “1학기 입주신청(신입생)”                 |
| 추가선발자 발표<br>(선발자확인-호실신청-고지서인쇄) |      | 추가선발자 발표: 2024. 2. 5.(목) 17:00예정<br>(대기자순 선발) | • 홈페이지-마이페이지 및 공지사항<br>(개별연락하지 않음)     |
| 추가선발자 생활관비 납부기간                |      | 추가선발(호실선택) 후 다음날 10:00 ~ 16:00까지              |                                        |

#### 나. 여수캠퍼스 정시모집 합격자

| 구분                 |      | 기간                                                  | 비고                                     |
|--------------------|------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 입주신청 및 서류제출        | 신청   | 2024. 2. 14.(수) 15:00 ~ 2. 20.(화) 22:00까지           | • 홈페이지 “1학기 입주신청(신입생)”<br>• 학과별 성적순 선발 |
|                    | 서류등록 | 2024. 2. 14.(수) 15:00 ~ 2. 20.(화) 22:00까지           |                                        |
| 선발자 및 대기순번 발표      |      | 2024. 2. 22.(목) 17:00                               | • 홈페이지-마이페이지<br>(개별연락하지 않음)            |
| 선발자 호실 및 식사유형 신청   |      | 2024. 2. 23.(금) 10:00 ~ 17:30                       | • 신청시간 공지 예정                           |
| 선발자 생활관비 납부기간      |      | 2024. 2. 26.(월) 10:00 ~ 16:00까지                     |                                        |
| 추가입주신청 및 서류제출      |      | 2024. 2. 23.(금) 15:00 ~ 2. 29.(목) 16:00까지           | • 홈페이지 “1학기 입주신청(신입생)”                 |
| 추가선발자 발표           |      | 1차 발표: 2024. 2. 26.(월) 17:00<br>2차 발표: 1차 추가발표 시 공지 | • 홈페이지-마이페이지<br>(개별연락하지 않음)            |
| 추가선발자 호실 및 식사유형 신청 |      | 2024. 2. 27.(화) 10:00 ~ 17:30                       | • 신청시간 공지 예정                           |
| 추가선발자 생활관비 납부기간    |      | 2024. 2. 28.(수) 10:00 ~ 16:00 까지                    |                                        |

### 6. 유의사항

- 가. 입주합격자 발표는 별도 문자메세지 및 우편통지하지 않으므로 여수생활관 홈페이지에서 반드시 확인
- 나. 생활관비 납부는 여수생활관 홈페이지 접속하여 ‘납입고지서’ 출력 후 기간 내 납부
- 다. 생활관 입주합격자 발표 후 호실 및 식사유형 선택 기간 내 ‘미선택’ 시, 생활관비납부(등록) 기간 내 ‘미등록’ 시 ‘입주 취소’됨
- 라. 입주전 홈페이지에 게시된 입주자수칙, 생활안내 등 생활관 거주에 필요한 사항 숙지
- 마. 일정은 여수생활관 사정에 따라 변동될 수 있으므로 여수생활관 홈페이지(<https://house.jnu.ac.kr>) 참조

## 09 생활관 입주 안내

### 7. 건강검진

가. 건강 검진 안내: 건강검진을 받지 않으면 입주할 수 없음

- 검진 대상자: 입주생 전체
- 검진 기간: 광주캠퍼스 보건진료소 2024. 2. 13. (화) ~ 3. 8.(금)  
여수캠퍼스 보건진료소 2024. 3. 4. (월) ~ 3. 5.(화)
- 검진 비용: 3,000원
- 장소: 전남대학교(여수) 학생회관 3층 보건진료소(061-659-6245)  
전남대학교(광주) 제1학생마루 2층 보건진료소(062-530-3603) 또는 외부 건강검진 의료기관

나. 건강검진으로 인한 입주취소 또는 퇴관

- 활동성 폐결핵 등 전염성 질환 경우(단, 완치 후 입주 가능)
- 위 건강검진기간 내 미검진자

#### |기타 안내사항|

- 학교 캠퍼스 내 보건진료소에서 건강검진을 받지 못할 경우 **[서식2. 건강검진서]**를 의료기관에 제출하여 사용  
**[서식1. 개인정보활용동의서]**, **[서식2. 건강검진서]** 회신 (병원명 및 직인 날인 필수)  
※ 의료기관 자체양식 사용 시에는 **필수검사항목이 누락되지 않도록** 유의
- **필수검사항목:** 결핵(흉부 방사선검사)
- **제출처:** (59626) 전라남도 여수시 대학로50 전남대학교 여수캠퍼스 생활관 행정실, Fax 061-659-6819

**1. 수강희망과목 예약기간:** 2024. 2. 5.(월) ~ 2. 6.(화)

※ 수강희망과목 예약: 수강신청 전에 미리 이수할 교과목을 “나의 수강 희망과목 내역”(최대 10과목까지 가능)에 담아두어 수강신청 당일 “나의 수강희망과목 내역”을 조회하여 해당 교과목-분반에 대한 선택버튼을 클릭하여 수강신청을 하는 방법

**2. 수강신청 기간:** 2024. 2. 16.(금) [1학년 수강신청]

2024. 2. 19.(월) ~ 2. 20.(화) [1~4학년 공통 수강신청]

※ 수강신청은 학년별로 실시하므로 신입생은 전남대학교 홈페이지(<https://www.jnu.ac.kr>)에서 일정을 사전 확인하여 수강신청에 착오 없기 바람

**3. 수강신청 방법****가. 로그인 방법**

- 학생 회원 가입을 통한 아이디 등록 후 수강신청 가능
- ※ 수험번호를 통한 로그인 아님
- 포털아이디: 본인 입력(5~20자리 이하의 문자 + 숫자 + 특수문자 '-', '\_' 조합 가능)
- 비밀번호: 본인 입력(9~20자리 이하의 문자 + 숫자 + 특수문자)

**나. 강의시간표 및 강의계획서 조회**

2024학년도 1학기 강의시간표 및 강의계획서를 확인한 후 소속 학과(부)의 지도를 받아 수강신청

**방법** 전남대학교 포털(<https://portal.jnu.ac.kr>) → 로그인 → 교육지원 → 내 학사행정 → 수강시간표 → 수강시간표(학부) (해당 분반의 강의계획서 「받기」를 클릭하여 강의계획서 열람)

**다. 수강신청 실시**

**방법** 수강신청용 홈페이지 접속(<https://sugang.jnu.ac.kr>) → 로그인 → 수업 → 수강신청 → 수강신청(간편) 및 수강신청(학부)

**4. 수강신청 정정**

**가. 대상:** 수강신청 한 교과목을 정정하고자 하는 학생 및 수강신청 기간 이후 합격된 신입생

**나. 로그인 방법**

- 회원 가입 시 등록한 아이디, 비밀번호로 로그인

**다. 기간:** 2024. 3. 4.(월) ~ 3. 8.(금)

2024학년도 신입생 입학식을  
다음과 같이 시행하오니  
당일 13:50까지 등교하기 바랍니다.

일시

2024. 2. 29.(목) 14:00

※ 식전행사: 2024. 2. 29.(목) 12:50~13:50

장소

광주캠퍼스  
민주마루

※ 광주·여수캠퍼스 통합 진행  
※ 일정 및 장소는 변경될 수 있음

## 광주캠퍼스 언어교육원 (<https://lec.jnu.ac.kr>)

### 1. 강좌명

#### 가. 원어민 영어회화강좌

- 지속적으로 학습할 수 있는 수준별·단계별 회화 강좌(1단계~6단계)
- 발음의 원리부터 다양한 전문분야 회화실력까지 향상시킬 수 있도록 구성된 교과과정
- 학습자 중심의 다양한 활동(역할극, 조별활동, 프레젠테이션 등)

#### 나. 영역별 특화강좌

- 영어사용 능력 신장을 위한 다양한 영역별 특화강좌
- 다양한 활동으로 영어 표현력 증진, 자신감 강화
- English Book Club, Sitcom English, News Vocabulary&Idioms, English Presentation Skills, English for Nursing, English for Engineering 등

#### 다. 여름·겨울방학 영어집중강좌

- 수준별 반 편성(초·중·고급반)을 통한 학습자 맞춤형 강좌
- 말하기·듣기·읽기·쓰기 중심으로 1일 2~3시간 집중교육

#### 라. On-line Writing 강좌

- 시간과 장소에 구애받지 않는 영어 글쓰기 강좌
- 주 2회 원어민 교정 및 평가
- Paragraph Writing(기초), Essay Writing(중급), TOEFL Essay Writing(고급), TOEIC Writing

#### 마. English Speaking 시험대비반(TOEIC Speaking, OPIc)

- 시험 유형을 분석하고 핵심 전략 전수 및 실전 연습
- 기초를 쌓을 수 있는 선행학습과 빈출어휘 정복
- 강사의 수강생 대상 1:1 직접 교정 및 지도

#### 바. 토익/토플

- 토익: 토익 기초, 토익 실전, LC 집중반, RC 집중반, 토요토익, 점수 보장 강좌 등
- 토플: iBT TOEFL Speaking, iBT TOEFL Writing, iBT TOEFL Listening & Reading

#### 사. 제2외국어: 일본어, 중국어, 프랑스어, 스페인어, 러시아어

#### 아. 한국어강좌: 외국인을 위한 한국어회화강좌 1단계~6단계

## 12 외국어강좌 안내

### 2. 각종 서비스

- 가. 장학혜택: 전남대 재학생 대상 수강료 할인(※ 일부강좌 제외)
  - 언어교육원 장학 지침 또는 각종 강좌 선발시험 등에 의하여 장학생으로 선발된 재학생들에게 강좌 무료 수강 제공
- 나. 영문교정 서비스: 영어 논문 원고 교정을 필요로 하는 우리 대학 교직원 및 대학원생을 대상으로 유료 교정 업무
- 다. 각종 외국어시험 고사장 운영: iBT TOEFL 시험, IELTS 시험

### 3. 강좌 일정

| 캠퍼스 | 구분          | 강좌기간                 | 접수기간                                                                                   | Level Test<br>(회화강좌 2단계이상 수강을 원할 시) |
|-----|-------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 광주  | 겨울학기 강좌(7주) | 2024. 1. 4. ~ 2. 23. | <b>(회화강좌 1단계)</b><br>2023. 12. 4. ~ 선착순<br><b>(회화강좌 2단계 이상)</b><br>2023. 12. 10. ~ 선착순 | 2023. 11. 30. ~<br>홈페이지에서 신청        |

### 4. 접수장소: 광주캠퍼스 언어교육원 G&R Hub 213호 ☎ 062-530-3631~3 또는 홈페이지 <https://lec.jnu.ac.kr>

언어교육원 영어학습센터 (재학생이라면 누구나 무료로 이용, <https://elc.jnu.ac.kr/>)

1. 원어민 선생님의 “영어 말하기/영어 글쓰기 코칭”
  - 가. 학생 개인이 선택한 시간에 원어민 강사 선생님과 1:1로 영어 말하기와 영어 글쓰기를 연습
  - 나. 1회 25분 동안 비대면(ZOOM) 또는 대면(창조관 영어학습센터)으로 진행
  - 다. 언어교육원 “영어학습센터” 홈페이지에서 신청
2. 내국인 선생님의 “학습전략 코칭”
  - 가. 영어 기능별 학습 방법 또는 효과적인 TOEIC 공부 방법에 대한 궁금증 해결
  - 나. 1회 25분 동안 비대면(ZOOM) 또는 대면(창조관 영어학습센터)으로 진행
  - 다. 언어교육원 “영어학습센터” 홈페이지에서 신청
3. 영어 학습 자료 제공
  - 가. 언어교육원 영어학습센터 홈페이지를 통해 영어 기능별 다양한 학습 자료 제공
  - 나. 다양한 영어 학습 활동 참여 가능

## 12 외국어강좌 안내

### 여수캠퍼스 글로벌교육원 (<https://lec.jnu.ac.kr>)

#### 1. 강좌명

##### 가. 원어민 영어회화

- 지속적으로 학습할 수 있는 수준별·단계별 회화 강좌(1단계 ~ 4단계)
- 발음의 원리부터 다양한 전문분야 회화실력까지 향상시킬 수 있도록 구성된 교과과정
- 학습자 중심의 다양한 활동(역할극, 조별활동, 프레젠테이션 등)

##### 나. 특별강좌

- 영어의사소통능력 증진을 위한 다양한 영역별 특별강좌
- 다양한 활동으로 영어 유창성 및 표현력 증진
- Presentation English, Cinema English, 영어소설읽기, Speaking for Everyday life
- 글로벌 TALK(해외 글로벌기업 전문가 초청)

##### 다. English Speaking 시험대비반(TOEIC Speaking, OPIc)

- 시험 유형을 분석하고 핵심 전략 학습 및 실전 연습
- 파트별 빈출어휘 학습 및 출제 포인트 정리

##### 라. 토익: 토익 기초반, 토익 실전반, LC 집중반, RC 집중반, 토익 종합반 등 운영

##### 마. 제2외국어: 스페인어, 일본어, 중국어(소규모로 구성된 학습자 맞춤형 강좌)

##### 바. 한국어강좌

- 한국어 집중교육: 전남대학교에 재학 중인 외국인 학부 신입생을 위한 학점제 강좌로, 한국어능력시험(TOPIK) 4급 미만의 신입생들은 1년 동안 이 강좌를 의무적으로 수강해야 함
- 한국어 특별강좌: 학부생, 대학원생 및 국내에 체류하고 있는 외국인을 대상으로, 일상생활에서 필요한 어휘와 다양한 상황에서의 표현을 학습

##### 사. 각종 서비스

- 무료영어학습상담: 재학생 및 글로벌교육원 수강생을 대상으로 실시하며, 사전에 상담 날짜와 시간을 예약 한 후, 글로벌 교육원으로 직접 방문
- 영문교정 서비스: 영어 논문 원고 교정을 필요로 하는 우리 대학 교직원 및 대학원생을 대상으로 유료 교정 업무
- 장학혜택: 전남대 재학생 대상 수강료 할인(※ 일부강좌 제외)
  - 글로벌교육원 장학 지킴 또는 각종 강좌 선발시험 등에 의하여 장학생으로 선발된 재학생들에게 무료 강좌 수강 혜택 제공

#### 2. 강좌일정

| 캠퍼스 | 구분          | 강좌기간                 | 접수기간                        | Level Test<br>(회화강좌 2단계이상 수강을 원할 시) |
|-----|-------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 여수  | 겨울학기 강좌(7주) | 2024. 1. 4. ~ 2. 23. | 2023. 12. 14. ~ 2024. 1. 3. | 2024. 1. 4.(개강 당일)                  |

#### 3. 접수장소: 여수캠퍼스 글로벌교육원 행정실 ☎ 061-659-7023 또는 홈페이지 <https://gec.jnu.ac.kr>

# 13 한국형 온라인 공개강좌 (K-MOOC)

교육혁신본부 원격교육센터  
062-530-5029

## 1. 전남대학교 한국형 온라인 공개강좌 목록

| 연번      | 강좌명                  | 전공영역 | 비고            |
|---------|----------------------|------|---------------|
| 1       | 인공지능을 위한 파이썬 기초      | 공학   |               |
| 2       | 금융공학과 인공지능           | 공학   |               |
| 3       | 아트앤테크 융합예술의 이해       | 응용예술 |               |
| 4       | 생물정보학과 신약개발          | 약학   |               |
| 5       | 한국의 민주주의와 민주화운동(Ⅰ~Ⅵ) | 사회학  | 청강            |
| 5       | 재생의학 입문              | 의학   | 개강예정<br>(12월) |
| 6       | 재생의학 적용사례            | 의학   |               |
| 7       | 인간과 가치               | 철학   |               |
| 8       | 미국외교사                | 사학   |               |
| 총 8개 강좌 |                      |      |               |

## 2. 수강기간: 매년 2회 개설(4월, 10월)

## 3. 수강대상: 재학생, 교직원 및 입학예정자 등 누구나 수강가능

## 4. 수강신청: K-MOOC 홈페이지(<https://www.kmooc.kr/>)접속-회원가입-강좌 검색 및 수강신청

## 5. 학습방법: 강좌별 일정에 맞추어 K-MOOC 홈페이지에서 학습 진행 후 이수결과에 따라 이수증 발급 가능

## 6. 수 강 료: 무료

## 1. 학습공동체

### 가. 이뮷고-교학상장 ☎ 062-530-2334

- 소개: 신입생과 교수가 참여하는 전공 탐색 및 대학생활 적응력 향상 모임
- 구성: 전임교수 1명 + 대학 신입생 4~5명 + 대학 선배 도우미 1명(선택)
- 활동: 한 학기 동안 2주 1회 모임, 3회 이상 정기 활동(지도교수 동행)
- 혜택: 모둠활동지원비, 우수 최종보고서 및 개인소감문 장학금, 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

### 나. 감성공감 ☎ 062-530-2334

- 소개: 교수와 대학생이 함께 모둠을 구성하여 독서, 영화, 전시회, 음악회 등 문화예술 활동을 하고, 이에 대해 모둠 구성원들과 토론하는 프로그램
- 구성: 전임교수 1명 + 대학 재학생 3~4명
- 활동: 한 학기 동안 2주 1회 모임, 3회 이상 정기 활동(지도교수 동행)
- 혜택: 모둠활동지원비, 우수 최종보고서 장학금, 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

### 다. 시민역량 제작소 ☎ 062-530-2332

- 소개: 지속 가능한 목표(SDGs) 달성을 위한 실천공동체
- 구성: 대학생 4~5명(개인으로 신청한 경우 모둠 형성 지원)
- 활동: 시민역량 이해 활동 1회 + 시민역량 실천 활동 3회
- 혜택: 모둠활동인증 장학금, 우수 최종보고서 시상, 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

### 라. 배움공동체 ☎ 062-530-2332

- 소개: 교과목 이외의 핵심(창의·감성·공동체)역량을 향상할 수 있는 주제에 대해 재능을 가진 나눔이가 배움이에게 알려 주고 체험(실습, 실천, 토론 등)하는 활동
- 구성: 나눔이 1명(대학 재학생) + 배움이 4~5명(대학생)
- 활동: 한 학기 동안 5회 활동, 1회당 2시간
- 혜택: 나눔이 활동비, 모둠활동인증 장학금, 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

### 마. 지역사회 문제해결 프로젝트 ☎ 062-530-2337

- 소개: 광주전남 지역을 탐방하고 지역사회 문제탐색 및 해결방안 제안
- 대상: 전남대, 광주교육대, 순천대, 목포대, 목포해양대 재학생
- 활동: 모둠별(3~5인) 활동 후 활동보고서 제출
- 혜택: 활동비 지급, 우수활동 장학금 지급, 자기계발활동기록부 기재, 학생 마일리지 적립

## 14 학생 지원 프로그램

### 2. 특강 및 워크숍

#### 가. 창감공 특강 ☎ 062-530-2332

- 창의·감성·공동체역량 강화를 위한 다양한 주제의 특강
- 참여혜택: 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

#### 나. 글쓰기 상담가 양성과정 ☎ 062-530-2334

- 소개: 동료 피드백을 수행할 수 있는 글쓰기 상담 인력을 양성하는 프로그램
- 내용: 방학 중 연 2회 개최, 2일 12시간 교육과정
- 혜택: 자기계발활동기록부 기재, 학생 마일리지 적립

#### 다. 교양 맛보기 특강 ☎ 062-530-0916

- 소개: 대학생 역량 함양을 위한 다양한 분야 전문가 초청 교양 특강 개최
- 내용: 학기 중 특강 개최
- 혜택: 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

#### 라. 미래역량 강화 특강 및 학업역량 강화 캠프 ☎ 062-530-2337

- 소개: 디지털 리터러시 및 학업역량 강화를 위한 특강과 캠프 개최
- 대상: 전남대학교, 광주교육대학교, 순천대학교, 목포대학교, 목포해양대학교 대학 재학생
- 혜택: 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

### 3. 대회 및 공모전

#### 가. 창감공 공모전 ☎ 062-530-2332

- 소개: 창의·감성·공동체역량 향상을 위한 다양한 주제의 공모전
- 혜택: 수상자 시상, 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

#### 나. 독서 에세이 공모전 ☎ 062-530-0916

- 소개: 전남대학교 대표 도서 목록 전대앓서52와 연계하여 개최하는 공모전
- 혜택: 수상자 시상, 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

### 4. 코칭 및 상담

#### 가. 학습코칭 ☎ 062-530-2332

- 소개: 대학생의 학습전략 및 학습습관 진단 후 맞춤형 학습법 제공
  - 온라인 학습코칭: MLST-Ⅱ 학습전략검사, 검사 해석 동영상, 학습전략 동영상 제공
  - 면대면 학습코칭: 학습습관 진단 후 일대일 맞춤형 학습방법(목표 설정 및 시간 관리 등) 안내
- 혜택: 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

#### 나. 표현과 소통 상담실 ☎ 062-530-2334

- 소개: 학기 중 수요자 맞춤형 글쓰기 상담 서비스 제공
  - 온라인 글쓰기 상담실: 글쓰기 상담가 2명이 3일 동안 온라인으로 교차 피드백 진행
  - 면대면 글쓰기 상담실: 글쓰기 상담가 1회 30분 대면 상담 진행, 2일 전 신청
- 혜택: 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

## 14 학생 지원 프로그램

### 5. 온라인 강좌

#### 가. 참감공 온라인 클래스 ☎ 062-530-2332

- 소개: 창의·감성·공동체역량 향상을 위한 다양한 주제의 온라인 강좌
- 방법: 교육혁신본부 누리집에서 신청 후 e클래스 자율강좌에서 수강
- 혜택: 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

#### 나. 한국형 온라인 공개강좌 K-MOOC ☎ 062-530-5029

- 소개: 전남대학교 한국형 온라인 공개강좌(K-MOOC) 운영
- 방법: K-MOOC 누리집(<http://www.kmooc.kr>) 통해 수강
- 혜택: 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

### 6. 인재 양성

#### 가. 교양 학생평가기획단 ☎ 062-530-0918

- 소개: 교양 교육과정 모니터링-개선-기획 등에 학생이 직접 참여하는 프로젝트
- 내용: 4인 1팀 프로젝트 실시, 모임 3회 이상 실시
- 혜택: 인증 장학금 지급, 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

#### 나. 총장명예학생[PHS] ☎ 062-530-0917

- 소개: 학문후속세대 및 글로벌리더 양성을 위한 지역 우수 인재 육성 프로젝트
- 활동: 학문횡단형 특별강의 및 토론, 나눔과 도전(봉사 및 문제 탐색 기획 탐사), 연구논문 작성, 해외 기행 및 탐사, 워크숍, PHS DAY 등
- 혜택: 프로젝트 활동비 지급, 우수 학생 시상, 총장명예학생 증서, 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

#### 다. 라이프 아카데미: 오두막 ☎ 062-530-0917

- 소개: 동원육영재단이 후원하는 감성, 인성, 리더십 함양 프로그램
- 선발: 매 해 50명 내외, 7~8월 중 선발
- 활동: 묵상, 나눔, 독서, 특강, 토론, 놀이, 상생 프로젝트, 캠핑 등
- 혜택: 활동비 전액 지원, 도서 및 다과 제공, 학기당 교양 3학점 인정, 수료증 발급

## 14 학생 지원 프로그램

### 7. 학업중단 예방관리

#### 가. 도담도담 ☎ 062-530-2333

- 소개: 연속 학사경고 학생들을 위한 원인별 맞춤형 프로그램 제공
  - 대상: 2021년 이후 학사경고 연속 2회를 받은 대학생
  - 활동: 교수 면담 후 학습, 진로, 심리 등 원인에 따른 맞춤형 프로그램 이수
  - 혜택: 최근 학기 학사경고 1회 취소
- ※ 학업실태 조사 실시: 학업저성취자 대상 설문조사 후 맞춤형 프로그램 소개

#### 나. 학습꿈터 ☎ 062-530-2333

- 소개: 학업에 어려움을 겪고 있는 대학생을 위한 동료 또는 선배와의 학습모임
- 구성: 이끄미(대학 재학생)1명+따르미(대학생) 1~2명(학업저성취자 1명 필수 포함)
- 내용: 6회 활동, 이끄미 활동보고서 및 따르미 참여소감문 제출
- 혜택: 이끄미 활동비, 모둠활동인증 장학금, 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

#### 다. 런투런(Run to learn) ☎ 062-530-2333

- 소개: 학업저성취자 대상 생활습관, 학습 및 정서상담
- 혜택: 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

### 8. 핵심역량진단 및 수요조사

#### 가. 핵심역량진단 ☎ 062-530-5063

- 소개: 대학생 핵심(창의·감성·공동체)역량 진단 실시로 맞춤형 역량 강화 프로그램 추천
- 시기: 1차 진단 3월 말~4월 초, 2차 진단 11월 말~12월 초
- 혜택: 자기계발활동기록부 기재, 마일리지 적립

#### 나. 교육프로그램 수요조사 ☎ 062-530-5063

- 소개: 교육혁신본부 교과목 및 비교과 프로그램 관련 의견조사
- 시기: 11월 말~12월 초
- 혜택: 수요조사 참여자 중 추첨을 통해 상품 제공

## 1. 국외 프로그램

### 가. 교환학생

- 해외 자매대학에서 본인 전공/일반선택/교양 정규 수업을 듣고 학점 취득
  - 지원 자격: 평균평점 3.0 이상 또는 직전학기 3.5 이상  
공인외국어성적(TOEIC, TOEFL, IELTS, HSK, JLPT 등) 소지자
  - 파견 국가: 네덜란드, 독일, 말레이시아, 미국, 스페인, 영국, 중국, 폴란드, 호주 등 40여 개국
  - 혜택: 해외 파견대학 등록금 면제 및 파견 지원금 120~250만원 지급

### 나. 글로벌 해외대학 파견

- 해외 자매대학에서 어학연수(영어, 프랑스어, 스페인어, 중국어) 후 학점 취득
  - 지원 자격: 평균평점 3.0 이상 또는 직전학기 3.5 이상
  - 파견 국가: 뉴질랜드, 미국, 캐나다, 프랑스, 스페인, 중국
  - 혜택: 공인외국어성적 없이 지원 가능하며 파견 지원금 120~250만원 지급

### 다. 국제인턴

- 해외 자매대학 및 기업, 공공기관 등에서 인턴십 후 학점 취득
  - 지원 자격: 평균평점 3.0 이상 또는 직전학기 3.5 이상  
공인외국어성적(TOEIC, TOEFL, IELTS 등) 소지자
  - 파견 국가: 미국, 태국, 영국, 이탈리아
  - 혜택: 파견 기관에 따라 급여 지급, 우수 인턴을 대상으로 취업 연계, 파견 지원금 120~350만원 지급

### 라. 방학 중 단기 파견

- 해외 자매대학에서 방학 중 2~8주 간 어학연수, 문화체험, 인턴십 등 각종 활동 후 학점 취득
  - 지원 자격: 없음
  - 파견 국가: 대만, 독일, 말레이시아, 미국, 일본, 중국, 캐나다, 프랑스 등
  - 혜택: 공인외국어성적 없이 지원 가능하며, 프로그램에 따라 비용 전액 면제. 파견 지원금 최대 150만원 지급

### 마. 방학중 단기 탐방

- 학생들이 자발적으로 기획한 주제에 따라 체험, 탐방학습 수행
  - 지원 자격: 해외 경험이 없는 전남대학교 재학생 (\*2023 기준: 10년 동안 출입국 기록이 없는 학생)
  - 파견 국가: 아시아 권역
  - 혜택: 공인외국어성적 없이 지원 가능하며, 탐방 지원금 최대 150만원 지급

## 15 국제교류 프로그램

### 바. 해외 복수 학위

- 4년 재학 기간 동안 해외 자매대학에서 1년 간 수학하여 두 개의 학위를 동시에 취득
  - 지원 자격: 해당 전공의 2~3학년, 평균평점 3.0이상
  - 혜택: 해외 대학 등록금 면제, 파견 지원금 지급
  - 파견 대학

| 국가    | 대학                                  | 전공  | 파견기간                  |
|-------|-------------------------------------|-----|-----------------------|
| 영국    | Northumbria University              | 경영학 | 1년 (3년 전남대 + 1년 해외대학) |
| 슬로베니아 | University of Ljubljana             | 경영학 | 1년 (3년 전남대 + 1년 해외대학) |
| 폴란드   | University of Warsaw                | 경영학 | 1년 (3년 전남대 + 1년 해외대학) |
| 프랑스   | Excelia La Rochelle Business School | 경영학 | 1년 (3년 전남대 + 1년 해외대학) |

## 2. 교내 프로그램

### 가. 국제여름학교 CNU International Summer Session

- 해외 자매대학 외국인 교수가 본교에서 영어로 제공하는 하계 계절학기 강좌 수강 및 외국인 학생과 함께 한국 문화체험 참가, 3~6학점 취득
  - 지원 자격: 없음
  - 활동 기간: 매년 하계 계절학기 (6월 중순~7월 중순, 4주간)
  - 혜택: 본교에서 해외 유학 경험

### 나. 버디 프로그램

- 본교 외국인 유학생과 매칭 되어 외국인 학생들의 학업 및 생활을 도움
  - 지원 자격: 학부생
  - 활동 기간: 매 학기
  - 혜택: 활동지원금 지급 및 자기계발활동기록부 봉사 시간 인정



캐나다 University of the Fraser Valley 교환학생 파견

## 1. 저학년(1~2학년) 대상 진로 프로그램

| 프로그램                      | 참여 방법                    |
|---------------------------|--------------------------|
| 「진로설계와 자기이해」 교과목          | 해당 학과에 개설된 교과목 수강        |
| 「진로설계와 자기이해」 커리어 로드맵 경진대회 | 「진로설계와 자기이해」 교과목 수강 시 참여 |
| 진로 프로그램(수시 운영)            | 전남대학교 취업·진로포털에서 개별 신청    |

## 2. 고학년(3~4학년) 대상 취업 프로그램

| 프로그램                          | 참여 방법                 |
|-------------------------------|-----------------------|
| 「생애와 직업탐색」, 「기업직무의 이해」 교과목    | 취업지원실에서 개설한 교과목 수강    |
| 취업특강(학기/방학 운영)                | 전남대학교 취업·진로포털에서 개별 신청 |
| 취업캠프(학기/방학 운영)                | 전남대학교 취업·진로포털에서 개별 신청 |
| 공기업대비프로그램[NCS](학기/방학 운영)      | 전남대학교 취업·진로포털에서 개별 신청 |
| 공직역량강화프로그램(연간 운영)             | 전남대학교 취업·진로포털에서 개별 신청 |
| 인적성검사 및 직무적성검사 모의고사(학기/방학 운영) | 전남대학교 취업·진로포털에서 개별 신청 |
| 지역인재 7급 수습직 준비반(학기/방학 운영)     | 전남대학교 취업·진로포털에서 개별 신청 |
| 취업동문 멘토링 운영                   | 전남대학교 취업·진로포털에서 개별 신청 |
| 취업 동아리(방학 운영)                 | 전남대학교 취업·진로포털에서 개별 신청 |
| 단과대학 전공연계 취업 프로그램             | 각 단과대학별로 진행           |

## 3. 현장실습 교육과정 운영

| 프로그램            | 참여 방법              |
|-----------------|--------------------|
| 국내 현장실습(4주~18주) | 취업지원실에서 개설한 교과목 수강 |

## 4. 진로·취업 상담 시스템 구축

| 상담자             | 장소         | 상담 내용                  |
|-----------------|------------|------------------------|
| 단과대학 취업지원관      | 단과대학 취업지원실 | 저학년 전공연계 진로 상담         |
| 대학일자리플러스센터 컨설턴트 | 제1학생마루 2층  | 고학년 취업 준비/자소서/면접 과정 상담 |

## 5. 전남대학교 취업·진로 포털(바로가기 <https://capd.jnu.ac.kr>)

| 메뉴        | 내용                                              |
|-----------|-------------------------------------------------|
| 취업프로그램    | 진로·취업프로그램 신청, 채용설명회/추천채용 등 소개                   |
| 자기계발활동기록부 | 학점/외국어/취업준비/수상 공모전/봉사활동/자격증 등 대학생할 포트폴리오 관리     |
| 상담 신청     | 교수/취업지원관/일자리플러스센터 컨설턴트 상담 신청 및 상담 내용 기재         |
| 기타        | 멘토&멘티 활동/취업성공스토리/AI 자소서 면접 서비스, 취업정보 열람서비스 등 제공 |

# 17 학군단(ROTC)

광주캠퍼스(제105학군단) 062-530-0532  
여수캠퍼스(제1051학군단) 061-659-6531

## 1. 학군단(ROTC) 소개

대학 재학생을 선발, 2년간 군사교육을 실시하여 대학 전공학문은 물론 군사지식을 갖춘 우수한 장교를 양성하는 과정

## 2. 지원자격 및 지원서 접수

가. 지원 자격 : 1·2학년 남·여학생

- 연령 : 임관일 기준(만 20~27세 이하의 남·여)
- 5학년제 학부(과), 복수전공, 부전공, 전과로 5년 내 졸업이 가능한 3학년 남·여학생

나. 지원서 접수

- 기간 : 매년 3월 중
- 방법 : 인터넷 접수([www.armyofficer.mil.kr](http://www.armyofficer.mil.kr)) 후 서류 제출

## 3. 선발 방법

| 구분      | 계      | 1차 선발평가 |      |       | 최종 선발평가 |      |      |      |
|---------|--------|---------|------|-------|---------|------|------|------|
|         |        | 필기시험    | 대학성적 | 수능/내신 | 면접평가    | 체력인증 | 신체검사 | 신원조사 |
| 정시(64기) | 1,000점 | 200점    | 200점 | 200점  | 300점    | 100점 | 합·불제 | 심의반영 |
| 사전(65기) | 1,000점 | 200점    | -    | 400점  | 300점    | 100점 | 합·불제 | 심의반영 |

※ 동점자는 대학성적, 면접, 체력, 필기, 수능 또는 내신성적으로 선발

※ 세부사항은 당해년도 모집안내 참고 / [www.armyofficer.mil.kr](http://www.armyofficer.mil.kr)

## 4. 학군단 생활

가. 교육·훈련 : 교내교육 + 동·하계입영훈련

- 교내교육 : 3, 4학년 대학생활을 하면서 군사학 수강(주 2회, 일반선택과목, 3학점)
  - 학년별 인성교육, 체력단련, 국내전사적지 및 해외문화탐방 등 장교의 기본소양과 올바른 가치관 함양과 체력 향상 교육을 지원
- 입영훈련
  - ① 기초군사훈련 : 2학년 2학기 동계방학(4주)
  - ② 하계입영훈련 : 3학년 / 4학년 하계방학(각 4주)

나. 학군단 활동모습

- 교내교육

|                                                                                     |                                                                                     |                                                                                      |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |
| 군사교육                                                                                | 해외문화탐방                                                                              | 전사적지 탐방                                                                              | 체력단련                                                                                  |

- 입영훈련

|                                                                                   |                                                                                   |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |
| 기초군사훈련                                                                            |                                                                                   | 하계입영훈련                                                                              |

다. 사관후보생 혜택

- 학군사관 후보생 신분증 발급(육군 문화공연 및 협약 업체 할인 혜택)
- 리더십과 자신감 배양
- 단기복무장려금(900만원) 및 입영훈련비(90~110만원) 지급
- 2년간 매달 교재비(10만원) 및 역량강화비(8만원) 지급

5. ROTC의 장점

가. 임관 후

- 장교과정 중 최단기간 복무(28개월)
- 전공학부(과)와 연계된 병과 근무 가능, 장기 지원시 국내외 민간대학원 국비취학 가능
- 군복무 기간 중 출·퇴근 근무로 지속적인 자기개발 활동 가능

나. 전역 후

- 전역 전 각종 취업설명회 참석 / 취업여건 보장
- 각계 각층의 ROTC선후배들과 인적 네트워크 형성

※ 문의전화 : 광주캠퍼스(제105학군단) (062) 530-0532  
여수캠퍼스(제1051학군단) (061) 659-6531

# 18 학과 연락처

※ 수강신청 관련 안내, 오리엔테이션 등 각종 학과 관련 문의

|          | 모집단위          | 사무실 연락처              |
|----------|---------------|----------------------|
| 간호대학     | 간호학과          | 062-530-4937         |
| 경영대학     | 경영학부          | 062-530-1430         |
|          | 경제학부          | 062-530-1540, 1560   |
| 공과대학     | 건축학부          | 062-530-1630, 1957   |
|          | 토목공학과         | 062-530-1650         |
|          | 환경에너지공학과      | 062-530-1860         |
|          | 에너지자원공학과      | 062-530-1720         |
|          | 기계공학부         | 062-530-1660, 1670   |
|          | 신소재공학부        | 062-530-1700, 1710~1 |
|          | 전자컴퓨터공학부      | 062-530-1800~1, 1751 |
|          | 화학공학부         | 062-530-1850         |
|          | 고분자융합소재공학부    | 062-530-1770, 1870   |
|          | 산업공학과         | 062-530-1780         |
|          | 전기공학과         | 062-530-1740         |
|          | 생물공학과         | 062-530-1048         |
| 농업생명과학대학 | 응용식물학과        | 062-530-2050         |
|          | 원예생명공학과       | 062-530-2060         |
|          | 응용생물학과        | 062-530-2070         |
|          | 산림자원학과        | 062-530-2080         |
|          | 임산공학과         | 062-530-2090         |
|          | 조경학과          | 062-530-2100         |
|          | 농생명화학학과       | 062-530-2130         |
|          | 식품공학과         | 062-530-2140         |
|          | 분자생명공학과       | 062-530-2160         |
|          | 동물자원학부        | 062-530-2120, 2122   |
|          | 지역·바이오시스템공학과  | 062-530-2150         |
|          | 바이오에너지공학과     | 062-530-2043         |
|          | 융합바이오시스템기계공학과 | 062-530-2150         |
|          | 농업경제학과        | 062-530-2170         |
| 사범대학     | 국어교육과         | 062-530-2410         |
|          | 영어교육과         | 062-530-2430         |
|          | 교육학과          | 062-530-2340         |
|          | 유아교육과         | 062-530-2360         |
|          | 지리교육과         | 062-530-2380         |
|          | 역사교육과         | 062-530-2370         |
|          | 윤리교육과         | 062-530-2400         |
|          | 특수교육학부        | 062-530-5410, 5400   |
|          | 수학교육과         | 062-530-2470         |
|          | 물리교육과         | 062-530-2480         |
|          | 화학교육과         | 062-530-2490         |
|          | 생물교육과         | 062-530-2500         |
|          | 지구과학교육과       | 062-530-2510         |
|          | 가정교육과         | 062-530-2520         |
|          | 음악교육과         | 062-530-2530         |
|          | 체육교육과         | 062-530-2550         |
| 사회과학대학   | 정치외교학과        | 062-530-2620         |
|          | 사회학과          | 062-530-2640         |
|          | 심리학과          | 062-530-2650         |
|          | 문헌정보학과        | 062-530-2660         |
|          | 미디어커뮤니케이션학과   | 062-530-2670         |
|          | 지리학과          | 062-530-2680         |
|          | 문화인류고고학과      | 062-530-2690         |
|          | 행정학과          | 062-530-2250         |
| 생활과학대학   | 생활복지학과        | 062-530-1320         |
|          | 식품영양과학부       | 062-530-1330         |
|          | 의류학과          | 062-530-1340         |

|                    | 모집단위        | 사무실 연락처            |
|--------------------|-------------|--------------------|
| 수리과학대학             | 수리예과        | 062-530-2805, 2848 |
| 약학대학               | 약학부         | 062-530-2920       |
| 예술대학               | 음악학과        | 062-530-3030       |
|                    | 국악학과        | 062-530-3050       |
|                    | 미술학과        | 062-530-2540       |
|                    | 디자인학과       | 062-530-3070       |
| 의과대학               | 의예과         | 062-530-4191       |
| 인문대학               | 국어국문학과      | 062-530-3130       |
|                    | 영어영문학과      | 062-530-3150       |
|                    | 독일언어문학과     | 062-530-3170       |
|                    | 불어불문학과      | 062-530-3190       |
|                    | 중어중문학과      | 062-530-3200       |
|                    | 일어일문학과      | 062-530-3210       |
|                    | 사학과         | 062-530-3240       |
|                    | 철학과         | 062-530-3220       |
|                    | 수학과         | 062-530-3330       |
|                    | 통계학과        | 062-530-3440       |
| 자연과학대학             | 물리학과        | 062-530-3350       |
|                    | 지구환경과학부     | 062-530-3460       |
|                    | 생물학과        | 062-530-3390       |
|                    | 화학학과        | 062-530-3370       |
|                    | 생명과학기술학부    | 062-530-1035       |
| 융합대학               | 인공지능학부      | 062-530-4206       |
|                    | 지능형모빌리티융합학과 | 062-530-4205       |
|                    | 빅데이터융합학과    | 062-530-3440       |
| 본부직할               | 자율전공학부(4년)  | 062-530-1047, 5065 |
| 치의학전문대학원(학·석사통합과정) |             | 062-530-5808       |
| 공학대학               | 전자통신공학과     | 061-659-7230       |
|                    | 전기컴퓨터공학부    | 061-659-7250, 7310 |
|                    | 기계설계공학과     | 061-659-7280       |
|                    | 기계시스템공학과    | 061-659-7220       |
|                    | 메카트로닉스공학과   | 061-659-7710       |
|                    | 냉동공조공학과     | 061-659-7270       |
|                    | 환경시스템공학과    | 061-659-7260       |
|                    | 융합생명공학과     | 061-659-7300       |
|                    | 화학생명공학과     | 061-659-7290       |
|                    | 건축디자인학과     | 061-659-7330       |
|                    | 헬스케어메디컬공학부  | 061-659-7360, 7390 |
|                    | 석유화학소재공학과   | 061-659-7760       |
|                    | 산업기술융합공학과   | 061-659-7750       |
|                    | 조기취업형계약학과   | 061-659-6894~8     |
|                    | 국제학부(영어학전공) | 061-659-7510       |
| 문화사회과학대학           | 국제학부(일본학전공) | 061-659-7520       |
|                    | 국제학부(중국학전공) | 061-659-7580       |
|                    | 글로벌비즈니스학부   | 061-659-7530, 7630 |
|                    | 물류교통학과      | 061-659-7340       |
|                    | 문화콘텐츠학부     | 061-659-7440, 7470 |
| 수산해양대학             | 문화관광경영학과    | 061-659-7640       |
|                    | 기관시스템공학과    | 061-659-7130       |
|                    | 양식생물학과      | 061-659-7160       |
|                    | 조선해양공학과     | 061-659-7150       |
|                    | 해양생산물리학과    | 061-659-7120       |
|                    | 해양융합공학과     | 061-659-7140       |
|                    | 해양바이오식품학과   | 061-659-7210       |
|                    | 수산생명의학과     | 061-659-7170       |
|                    | 해양경찰학과      | 061-659-7180       |
|                    | 스마트수산자원관리학과 | 061-659-7410       |
| 학무본부               | 창의융합학부      | 061-659-6665       |